



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РФ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЧИТИНСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ МЕДИЦИНСКАЯ АКАДЕМИЯ

**ПРИНЯТО**

Учёным Советом ФГБОУ ВО ЧГМА  
Минздрава России  
Протокол № 7 от 16 марта 2017 г.  
Учёный секретарь УС ФГБОУ ВО ЧГМА  
Н.Н. Кошуржинская Н.Н. Кошуржинская

**УТВЕРЖДАЮ**

Ректор ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава  
России, д.м.н., профессор  
А.В. Говорин А.В. Говорин



ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ ПРИМЕНЕНИЯ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ,  
ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ПРИ  
РЕАЛИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ  
ПРОГРАММ В ФГБОУ ВО ЧГМА МИНЗДРАВА РОССИИ

Настоящее Положение разработано на основании следующих нормативных документов:

- Федерального закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;
- Федерального закона от 21.11.2011 N 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»
- Федерального закона РФ «О персональных данных» от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ
- Федерального закона РФ от 06 апреля 2011 г. N 63-ФЗ «Об электронной цифровой подписи»
- Федерального закона РФ от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»
- Закона Российской Федерации от 21 июля 1993 г. № 5485-1 «О государственной тайне»
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 01.07.2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»
- Приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 03.08.2012 г. № 66н «Об утверждении Порядка и сроков совершенствования медицинскими работниками и фармацевтическими работниками профессиональных знаний и навыков путем обучения по дополнительным профессиональным программам в образовательных и научных организациях»
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 09.01.2014 г. № 2 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»
- Письма Минобрнауки России от 22.04.2015 N ВК-1032/06 "О направлении методических рекомендаций" (вместе с "Методическими рекомендациями-разъяснениями по разработке дополнительных профессиональных программ на основе профессиональных стандартов")
- Устава ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России
- Локальных нормативных актов ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России

## I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение устанавливает правила применения ФГБОУ ВО «Читинская государственная медицинская академия» Минздрава России (далее – Академия) электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных профессиональных программ (далее – ДПП).

2. В соответствии с положением Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Академия вправе при реализации образовательных программ использовать электронное обучение, дистанционные образовательные технологии в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Под электронным обучением (далее - ЭО) понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей,

обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

Под дистанционными образовательными технологиями (далее – ДОТ) понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

3. В сфере дополнительного профессионального образования Федеральным законом № 273-ФЗ не предусмотрен перечень образовательных программ, при реализации которых не допускается применение исключительно ЭО, ДОТ.

4. При реализации ДПП с применением ЭО, ДОТ местом осуществления образовательной деятельности является ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России независимо от места нахождения обучающихся.

5. При реализации ДПП с применением ЭО, ДОТ Академия обеспечивает защиту сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну.

## II. ТРЕБОВАНИЯ К ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЕ, СИСТЕМЕ ДИСТАНЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ

6. При реализации образовательных программ с применением ЭО, ДОТ в Академии возможны следующие модели:

- полностью дистанционное обучение обучающегося (слушателя). При данном режиме обучения освоение слушателем образовательной программы происходит полностью удаленно с использованием специализированной дистанционной оболочки (платформы), функциональность которой обеспечивается Академией.

- частичное использование ДОТ, позволяющих организовать дистанционное обучение обучающегося (слушателя). Данная модель предполагает чередование очных занятий с дистанционными.

7. В зависимости от выбранной модели дистанционного обучения Академия обеспечивает функционирование информационно-образовательной среды, включающей в себя:

- электронные информационные ресурсы;
- электронные образовательные ресурсы;
- совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств.

8. Академия обеспечивает качественный доступ педагогических работников к информационно-коммуникационной сети Интернет (далее – сеть Интернет). Услуга подключения к сети Интернет предоставляется в режиме 24 часа в сутки 7 дней в неделю без учета объемов потребляемого трафика за исключением перерывов для проведения необходимых ремонтных и профилактических работ при обеспечении совокупной доступности услуг не менее 99,5% в месяц.

9. Рабочее место педагогического работника должно быть оборудовано персональным компьютером и компьютерной периферией (веб-камерой, микрофоном, аудиокolonками и (или) наушниками). Кроме того, исходя из особенностей реализуемой ДПП, могут использоваться интерактивная доска с проектором, принтер, сканер и т.п.

10. Программное обеспечение, необходимое для осуществления образовательного процесса, должно соответствовать следующим минимальным требованиям:

- программное обеспечение общего назначения (операционная система для TrueConfOnline: Microsoft Windows 7+, Apple OS X 10.7+, Ubuntu 12.04+ или Debian 7.2.0+).

Технические требования к ПК: Intel Core i5 3-го поколения; 4Gb оперативной памяти, 250Gb HDD, Web-камера, микрофон.

Для мобильных устройств: планшеты и смартфоны под управлением Android 2.3+ или iOS

7+:

- офисные приложения, средства обеспечения информационной безопасности, архиваторы, графический, видео- и аудиоредакторы;
- программное обеспечение учебного назначения (интерактивные среды, творческие виртуальные среды и др.)

11. Модуль дистанционного обучения Академии реализован на базе информационной системы ЧГМА ИСМА.

ИСМА – это система управления образовательным процессом и предоставления методического и обучающего материала учащимся через WEB интерфейс.

Основными задачами модуля дистанционного обучения является:

- предоставление обучающимся возможности освоения образовательных программ непосредственно по месту жительства обучающегося или его временного пребывания (нахождения);
- организация и управление процессом обучения с применением ДОТ;
- разработка электронных образовательных ресурсов (далее – ЭОР);
- формирование единой электронной библиотеки;
- повышение эффективности самостоятельной работы обучающихся на основе электронных учебно-методических комплексов (далее – ЭУМК) и возможностей использования Интернет;
- самоконтроль обучающихся в течение всего процесса обучения;
- осуществление оперативного мониторинга качества учебного процесса;
- формирование единой информационно-образовательной среды СДО.

Работа модуля ДО обеспечивается информационно-аналитическим центром, работниками деканата ФПК и ППС и профессорско-преподавательским составом Академии;

12. Понятийный аппарат модуля ДО включает в себя следующие определения:

- система управления обучением – блок модуля ДО, предназначенный для обеспечения административной и технической поддержки образовательных процессов с применением ДОТ;
- система управления образовательным контентом – блок модуля ДО, предназначенный для создания, хранения и доставки образовательного контента обучающимся;
- образовательный контент – методические и обучающие материалы, используемые в образовательном процессе
- администрирование модуля ДО – управление учебным процессом ДО, включающее в себя контроль за соблюдением обучаемым плана-графика прохождения курса с элементами ДО, доставку информационных материалов, обратную связь с обучаемыми и т.д.

Администрирование модуля ДО осуществляется сотрудниками деканата ФПК и ППС при поддержке Информационно-аналитического центра.

- администратор модуля ДО – сотрудник деканата ФПК и ППС, прошедший специальное обучение по выполнению функций администрирования модуля ДО;
- преподаватель-консультант – сотрудник медицинской академии из числа профессорско-преподавательского состава, проводящий обучение, находясь в пункте, географически удаленном от обучаемых, посредством глобальной информационной сети интернет.

### III. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ, ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

13. Учебно-методическое обеспечение ЭО основано на использовании электронных учебно-методических комплексов (далее – ЭУМК). ЭУМК должен обеспечивать организацию самостоятельной работы обучающегося, включая контроль знаний обучающегося, тренинг путем предоставления обучающемуся необходимых учебных материалов, специально разработанных для

реализации ЭО, а также методическое сопровождение и дополнительную информационную поддержку ЭО (дополнительные учебные и информационно-справочные материалы) в соответствии с реализуемой ДПП.

14. ДПП представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, рабочих программ повышения квалификации или профессиональной переподготовки, оценочных средств, методических материалов, иных компонентов, включенных в состав программы по решению организации.

Объем ДПП определяется как трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении указанной программы (ее составной части), включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения.

15. Основные требования к содержанию и оформлению ДПП, порядку их разработки и утверждения, к учебно-методическому сопровождению учебного процесса изложены в Положении об учебно-методическом комплексе образовательной программы дополнительного профессионального образования (Чита, 2014 г.).

16. Шаблон ДПП, реализуемой полностью или частично с использованием ДОТ, приведен в **приложении 1**, комментарии по ее составлению – в **приложении 2**.

#### IV. ТРЕБОВАНИЯ К КАДРОВЫМ УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ДПП С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

17. Педагогические работники, принимающие участие в реализации ДПП с применением ДОТ должны пройти обучение по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации или профессиональной переподготовки по соответствующей тематике, предпочтительно с использованием той системы дистанционного обучения, в рамках которой им в дальнейшем предстоит работать.

18. В дополнение к педагогическим работникам, непосредственно организующим обучение с применением ДОТ, в штате Академии предусмотрены должности техника-программиста, программиста.

#### V. ОСОБЕННОСТИ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ПРОГРАММ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

19. Освоение ДПП, завершается итоговой аттестацией слушателей в форме, определяемой организацией. Итоговая аттестация с использованием ДОТ может проводиться в режиме видеоконференцсвязи (двусторонняя связь), в режиме компьютерного тестирования, в режиме обмена файлами или обмена сообщениями в форумах или чатах.

20. В случае проведения итоговой аттестации в режиме видеоконференцсвязи слушатели должны быть заранее проинформированы о технических требованиях к оборудованию и каналам связи. Специалисты Академии, ответственные за реализацию интернет-проектов должны удостовериться в технической возможности слушателей участвовать в видеоконференции путем предварительной проверки связи.

21. Компьютерное тестирование может проводиться с помощью инструментов, встроенных в системы дистанционного обучения, или с помощью отдельных инструментов. При этом должен быть автоматизирован как процесс тестирования, так и обработка результатов тестирования, процедура оценивания, система документирования и хранения результатов тестирования и персональных данных слушателей.

22. При итоговой аттестации в режиме обмена файлами или с помощью обмена сообщениями

в форумах или чатах должно быть обеспечено хранение указанных файлов или сообщений и персональных данных слушателей.

23. Обучающиеся, успешно прошедшие итоговую аттестацию, проводимую с использованием ДОТ, получают соответствующие документы о квалификации одним из способов:

- лично;
- через другое лицо по заверенной в установленном порядке доверенности, выданной указанному лицу обучающимся;
- по заявлению обучающегося через операторов почтовой связи общего пользования заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

#### VI. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

24. Изменения и дополнения в настоящее Положение могут быть внесены в связи с изменением законодательства Российской Федерации, нормативных документов Академии.

25. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются решением Ученого Совета Академии и утверждаются ректором.

Проректор по лечебной работе и ДПО,  
д.м.н.

Начальник юридического отдела



К.Г. Шаповалов

Д.В. Дмитриев