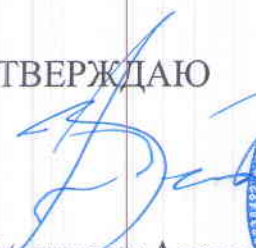


УТВЕРЖДАЮ


Президент Ассоциации разработчиков, изготовителей и поставщиков средств индивидуальной защиты
Котов В.И.



ПОЛОЖЕНИЕ
о национальном конкурсе работ
студентов, аспирантов, молодых учёных и специалистов
«УМНЫЕ СИЗОД 2023/24»

Москва
2023

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Национальный конкурс работ студентов, аспирантов, молодых учёных и специалистов в области разработки, производства, поставок средств индивидуальной защиты органов дыхания (СИЗОД), а также смежных направлений развития отечественной промышленности (далее – Конкурс «УМНЫЕ СИЗОД 2023/24») входит в систему мероприятий Международной выставки и Форума «Безопасность и охрана труда» (БИОТ) и направлен на стимулирование творческого потенциала молодёжи, ускорение трансфера инновационных идей и разработок в производство, привитие культуры использования СИЗОД в производственной деятельности и повседневной жизни, формирование навыков, способствующих здоровому образу жизни, создание комфортной и безопасной среды обитания, сохранение населения, здоровья и благополучия людей, а также достижение других национальных целей России

1.1. Положение о Конкурсе «УМНЫЕ СИЗОД 2023/24», информационный ресурс, организационный комитет, конкурсная комиссия

1.1.1. Положение о Конкурсе «УМНЫЕ СИЗОД 2023/24» (далее – Положение) определяет порядок организации и проведения конкурса.

1.1.2. Информационный ресурс Конкурса «УМНЫЕ СИЗОД 2023/24» - <https://umsizod.ru/>.

1.1.3. Организатором Конкурса «УМНЫЕ СИЗОД 2023/24» является Ассоциация разработчиков, изготовителей и поставщиков средств индивидуальной защиты (далее-Организатор) при поддержке Ассоциации разработчиков, производителей и поставщиков средств радиационной, химической и биологической защиты войск и населения (далее-Ассоциация «РХБ защиты») и Российского Союза химиков (далее-РСХ).

Организационную и финансовую поддержку Конкурсу «УМНЫЕ СИЗОД 2023/24» также могут оказывать другие заинтересованные государственные, общественные и научные организации, представители бизнес - сообщества.

1.1.4. Общее руководство деятельностью по организации и проведению Конкурса «УМНЫЕ СИЗОД 2023/24» осуществляет Организационный комитет (далее-Оргкомитет), состоящий из председателя Оргкомитета, ответственного секретаря и членов Оргкомитета. В состав Оргкомитета могут входить руководители и ведущие учёные ВУЗов, руководители компаний – разработчиков и производителей СИЗОД, профессиональных союзов и ассоциаций, представители учреждений культуры и искусства, органов законодательной и исполнительной государственной власти, общественных организаций.

Состав Оргкомитета утверждается Президентом Ассоциации «СИЗ».

1.1.5. Для оценки работ, представленных на Конкурс «УМНЫЕ СИЗОД 2023/24», формируется Конкурсная комиссия, состав которой утверждается председателем Оргкомитета после ознакомления с заявленными темами. В состав Конкурсной комиссии могут входить ведущие учёные и специалисты, являющиеся экспертами в области разработки и производства СИЗОД, охраны труда, здравоохранения, защиты населения при чрезвычайных ситуациях, других сфер деятельности в соответствии с темами работ.

Члены Оргкомитета могут входить в состав Конкурсной комиссии на постоянной основе на весь период проведения Конкурса «УМНЫЕ СИЗОД 2023/24», а также временно привлекаться для оценки докладов во время соответствующих мероприятий.

1.1.6. Заседания Оргкомитета и Конкурсной комиссии правомочны, если в них принимает участие простое большинство от общей численности его членов.

Заседания Оргкомитета и Конкурсной комиссии могут проводиться как в очном, так и в онлайн-форматах.

Решения Оргкомитета и Конкурсной комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании и оформляются протоколом.

В случае невозможности присутствия на заседаниях члены Оргкомитета и Конкурсной комиссии должны предварительно в устной или письменной форме передать свои решения (заклучения) по вопросам повестки дня через Председателя Оргкомитета или ответственного секретаря для их учёта при голосовании.

1.1.7. Все изменения и дополнения к Положению утверждаются Оргкомитетом и незамедлительно доводятся до сведения участников Конкурса «УМНЫЕ СИЗОД 2023/24».

Оперативное информирование о решениях Оргкомитета, Конкурсной комиссии и других событиях, связанных с проведением Конкурса «УМНЫЕ СИЗОД 2023/24», осуществляется через сайт <https://umsizod.ru/>.

При необходимости информация общего характера может быть продублирована по контактному данным участников Конкурса «УМНЫЕ СИЗОД 2023/24», руководителей и ответственных лиц, указанным в заявке на участие.

1.2. Сроки проведения Конкурса «УМНЫЕ СИЗОД 2023/24», группы участников и общие требования к участникам и работам.

1.2.1. Сроки проведения Конкурса «УМНЫЕ СИЗОД 2023/24»: март 2023 года - февраль 2024 года. Финальным мероприятием являются III Молодёжные чтения им. Н.Д. Зелинского (далее-Молодёжные чтения) 6-7 февраля 2024 года в Санкт-Петербурге.

Награждение победителей Конкурса «УМНЫЕ СИЗОД 2023/24» состоится 7 февраля 2024 года в рамках Молодёжных чтений.

1.2.2. Конкурс «УМНЫЕ СИЗОД 2023/24» проводится для 2 (двух) групп участников:

1.2.2.1. Студенты и аспиранты ВУЗов (далее-студенты и аспиранты);

1.2.2.2. Специалисты и молодые учёные коммерческих и бюджетных организаций (далее-компании) и ВУЗов (далее - специалисты и молодые учёные).

1.2.3. Порядок организации и проведения, номинации Конкурса «УМНЫЕ СИЗОД 2023/24» для группы студентов и аспирантов определены в разделе 2 Положения.

Порядок организации и проведения, номинации Конкурса «УМНЫЕ СИЗОД 2023/24» для группы специалистов и молодых учёных определены в разделе 3 Положения.

1.2.4. Возраст участников Конкурса «УМНЫЕ СИЗОД 2023/24» - до 35 лет (не старше 1989 года рождения).

1.2.5. На Конкурс «УМНЫЕ СИЗОД 2023/24» представляются работы, выполненные индивидуально (1 (один) автор) или составом авторского коллектива не более 3 (трёх) человек: 1 (один) автор и не более 2 (двух) соавторов.

Каждый участник Конкурса может представить на Конкурс не более 1 (одной) работы как автор и быть участником не более 1 (одного) авторского коллектива как соавтор.

1.2.6. Допускается наличие научного руководителя из числа ведущих научных работников и специалистов компании/ВУЗа/партнёрской организации в сфере, соответствующей теме работы. В состав авторского коллектива научный руководитель не входит.

1.2.7. В случае поступления запросов от профильных органов государственной власти, профессиональных и учебно-методических объединений, общественных организаций на введение дополнительных номинаций/подноминаций Оргкомитет рассматривает целесообразность предложенных дополнений отдельно.

1.2.8. В зависимости от тематики представленных работ на каждом этапе Конкурса «УМНЫЕ СИЗОД 2023/24» Оргкомитет может принять решение о введении подноминаций в рамках утвержденных номинаций и о разделении участников на подгруппы.

При отсутствии/малом количестве представленных работ в той или иной номинации на любом этапе Конкурса «УМНЫЕ СИЗОД 2023/24» Оргкомитет может принять решение об исключении данной номинации из общего перечня или объединении ее с какой-либо наиболее близкой номинацией.

1.2.9. Заявки на участие, аннотации к идеям/проектам, рефераты работ, другие документы, относящиеся к проведению Конкурса «УМНЫЕ СИЗОД 2023/24», подаются в электронном виде в Оргкомитет по e-mail: cdk_sizod@mail.ru.

1.2.10. В случае выявления факта наличия недостоверных данных в представленной работе или использования результатов чужих работ без соответствующих ссылок, работа

снимается с участия в Конкурсе независимо от того, на каком этапе было выявлено нарушение.

1.2.11. Оргкомитет вправе не принимать к участию в Конкурсе «УМНЫЕ СИЗОД 2023/24» заявки и другие материалы, не соответствующие требованиям, указанным в Положении, о чём автору сообщается в течение 2-х недель со дня подачи заявки. Оргкомитет не обязан

давать разъяснения о причине отказа.

1.2.12. Презентации к докладам участников Конкурса «УМНЫЕ СИЗОД 2023/24» могут быть размещены Оргкомитетом на сайте Конкурса <https://umsizod.ru>, на федеральных, региональных и иных информационных ресурсах только на основании официального согласия автора и экспертного заключения организации, направившей работу на Конкурс, с указанием конкретного информационного ресурса, на котором разрешается публикация (**Приложение № 8 к Положению**).

1.2.13. При наличии возможности размещения рефератов участников Конкурса «УМНЫЕ СИЗОД 2023/24» в сборниках научных публикаций, издаваемых различными научными центрами и организациями, авторам направляется дополнительная информация о требованиях к представляемому материалу и условиях размещения. Размещение реферата осуществляется только на основании официального согласия автора и экспертного заключения организации, направившей работу на Конкурс, с указанием конкретного информационного ресурса, на котором разрешается публикация (**Приложение № 8 к Положению**).

2. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА «УМНЫЕ СИЗОД 2023/24» ДЛЯ СТУДЕНТОВ И АСПИРАНТОВ

2.1. Конкурс «УМНЫЕ СИЗОД 2023/24» для студентов и аспирантов проводится в 2 (два) этапа: 1 этап – Отборочный - апрель – октябрь 2023 года;

2-ой этап – Молодёжные чтения - 6-7 февраля 2024 года.

2.2. Для оценки идей/проектов, представленных на отборочный этап, создается экспертное жюри (далее – Жюри).

В состав Жюри могут входить как члены Конкурсной комиссии, так и другие научные работники и специалисты компаний и ВУЗов. Состав Жюри утверждается Председателем Оргкомитета Конкурса «УМНЫЕ СИЗОД 2023/24».

2.3. **Этапы Конкурса «УМНЫЕ СИЗОД 2023/24»**

2.3.1. I этап – Отборочный (апрель – октябрь 2023 года):

- Апрель-октябрь 2023 года – Выработка и концептуальная проработка идей/проектов в рамках объявленных номинаций и кейсов (**Приложение № 1 к Положению**). Подготовка аннотаций к идеям/проектам, содержащих описание целесообразности, новизны, возможности достижения экономической/социальной эффективности. Возможно описание проблемной ситуации, сути предлагаемых изменений и предполагаемого эффекта от их реализации.

- 11 - 18 сентября 2023 года – Приём заявок на участие в Отборочном этапе (**Приложение № 2 к Положению**), аннотаций к конкурсным идеям/проектам и отзывов на них (не менее 1 (одного)). Объём аннотации не должен превышать 2 (двух) страниц формата А4, оформленных в соответствии с требованиями, указанными в **Приложении № 3 к Положению**), получение отзывов от ведущих научных сотрудников и специалистов ВУЗов. Отзывы подаются в свободной форме с указанием ФИО, должности, учёной степени и звания автора отзыва (при наличии).

- 19-30 сентября 2023 года – экспертиза членами Жюри аннотаций к идеям/проектам на соответствие номинациям, отбор не более 5 (пяти) лучших работ в каждой номинации, рассылка приглашений авторам для участия в Отборочном этапе и программы мероприятия.

Решение о лучших идеях/проектах, допущенных к участию в отборочном этапе, принимается путём выведения средних оценок от оценок членов Жюри, выставленных

в оценочных листах, и расстановки их в приоритетном порядке. Форма оценочного листа для экспертизы аннотаций высылается членам Жюри перед началом экспертизы.

В отдельных случаях (выявление большинством членов Жюри в какой-либо номинации более 5 (пяти) актуальных и оригинальных идей/проектов с высокой вероятностью их эффективной реализации) Жюри может рекомендовать Оргкомитету

Конкурса принять решение об увеличении количества работ для представления на Отборочном этапе.

- 24-25 октября 2023 года – проведение Отборочного этапа, в рамках которого авторы устно с использованием средств визуализации докладывают о своих идеях/проектах, обосновывают их целесообразность и возможность реализации.

Жюри заслушивает доклады об идеях/проектах в рамках номинаций и кейсов очно и в формате - онлайн.

Если идея/проект разработаны авторским коллективом, то с докладом выступает его представитель. Остальные члены авторского коллектива присутствуют в зале как слушатели.

- В соответствии с регламентом доклады по продолжительности должны быть не более 7 (семи) минут. Структура доклада, по – возможности, должна соответствовать структуре аннотации. Доклад должен сопровождаться демонстрацией электронной презентации, включающей не более 7 (семи) слайдов (в т.ч. заглавный и заключительный), оформленных просто и лаконично. Рекомендуются минимизировать использование текста, включить в презентацию рисунки, таблицы и формулы, максимально отражающие смысл идеи/проекта.

- Члены Жюри после заслушивания докладов могут задавать вопросы в рамках установленного регламента. В случае, если докладчик затрудняется при ответе на вопрос члена Жюри, председатель Жюри/модератор может переадресовать данный вопрос присутствующему члену авторского коллектива.

- Критерии оценки конкурсных идей/проектов на Отборочном этапе: - актуальность и инновационный характер идеи;

- соответствие концепции идеи заявленной номинации;

- реалистичность достижения поставленных целевых показателей;

- грамотность и чёткость изложения, умение отвечать на вопросы членов Конкурсной комиссии.

- По итогам Отборочного этапа Жюри проводит отбор участников Молодёжных чтений (не более 3 (трёх) лучших идей/проектов в каждой номинации). Решение принимается путём выведения средних оценок из оценок членов Жюри, выставленных в оценочных листах, и расстановки их в приоритетном порядке. Спорные вопросы решаются голосованием. Форма оценочного листа для оценки презентаций выдаётся членам Жюри перед началом Отборочного этапа.

- Авторы/авторские коллективы лучших идей/проектов награждаются дипломами. Остальные участники Отборочного этапа получают сертификаты об участии.

2.3.2. II этап – Молодёжные чтения- 6-7 февраля 2024 года.

2.1.2.1. Студенты и аспиранты ВУЗов, чьи идеи/проекты рекомендованы к участию в Молодёжных чтениях, участвуют в них в соответствии с правилами, указанными в разделе 4 Положения о Конкурсе «УМНЫЕ СИЗОД 2023/24».

2.1.2.2. Заявка для участия в Молодёжных чтениях оформляется в соответствии с **Приложением № 4 к Положению.**

2.1.2.3. Тема реферата и номинация Конкурса «УМНЫЕ СИЗОД 2023/24» в работах для участия в Молодёжных чтениях должны совпадать с темой идеи/проекта на Отборочном этапе, если иное не было рекомендовано и не отмечено в протоколе Жюри при подведении его итогов.

3. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА ДЛЯ СПЕЦИАЛИСТОВ И МОЛОДЫХ УЧЁНЫХ

3.1. Конкурс для специалистов и молодых учёных проводится в 1 (один) этап, финальным мероприятием которого являются Молодёжные чтения 6-7 февраля 2024 года в Санкт-

Петербурге. Порядок организации и проведения Молодёжных чтений указан в разделе 4 Положения.

3.2. Конкурс для специалистов и молодых учёных проводится по номинациям, указанным в **Приложении № 5 к Положению**.

3.3. Заявка для участия в Молодёжных чтениях оформляется соответственно **Приложению № 6 к Положению**.

4. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ МОЛОДЁЖНЫХ ЧТЕНИЙ

- Апрель – октябрь 2023 года – подготовка рефератов работ специалистами и молодыми учёными в соответствии с объявленными номинациями.

Май 2023 года - октябрь 2023 года – подготовка рефератов работ студентами и аспирантами - победителями Отборочного этапа.

- 01-10 ноября 2023 года – приём заявок на участие, рефератов работ и рецензий на них от ведущих учёных и специалистов по теме работы в количестве: не менее 1 (одной) рецензии для студентов и аспирантов – победителей Отборочного этапа; не менее 2 (двух) – для специалистов и молодых учёных.

В реферате должны быть обоснованы актуальность и инновационный характер работы, приведены доказательства её практической значимости. Текст реферата должен быть оформлен в установленном порядке с соблюдением требований стандартов, в т. ч. правил оформления ссылок на использованные материалы из других источников, подписей под таблицами, схемами, рисунками и другими иллюстративными материалами.

В рефератах победителей Отборочного этапа могут быть приведены конкретные примеры практического применения идеи/реализации проекта за период после завершения Отборочного этапа.

Объём реферата не должен превышать 4 (четырёх) страниц формата А4, оформленных в соответствии с требованиями, указанными в **Приложении № 7 к Положению**.

Рецензии подаются в свободной форме с указанием ФИО, должности, учёной степени, научного звания автора отзыва (при наличии). По согласованию с руководством компании/организации/ВУЗа и при соблюдении корпоративных норм инновационной деятельности и конфиденциальности информации рецензии могут быть получены от представителей сторонних организаций, являющихся потенциальными партнёрами в реализации результатов конкурсной работы.

Не допускаются рецензии от научных руководителей работ.

- 11 ноября - 04 декабря 2023 года – проведение экспертизы работ членами Конкурсной комиссии на соответствие номинации и глубину проработки темы, подготовка рекомендаций авторам по доработке материалов.

Члены Конкурсной комиссии выставляют оценки работ и определяют приоритетность мест в оценочных листах, которые направляются им до начала экспертизы, а также заносят в оценочные листы замечания и рекомендации авторам.

Участники Молодёжных чтений информируются о замечаниях и рекомендациях по доработке материала.

В случае выявления членами Конкурсной комиссии явных несоответствий Положению, слабой проработке темы, плагиата и других серьезных ошибок и недостатков работа снимается с Молодёжных чтений.

- 05 - 08 декабря 2023 года – проведение Оргкомитета Конкурса «УМНЫЕ СИЗОД 2023/24» в рамках международной выставки – форума «БИОТ- 2023».

- 09 – 20 декабря 2023 года – направление авторам приглашений на участие, проекта программы проведения Молодёжных чтений, рекомендаций по доработке материалов, проекта программы проведения Молодёжных чтений, уточненных требований к докладам и презентациям, критериям оценки докладов.

- 21 декабря 2023 года – 20 января 2024 года – подготовка авторами докладов и презентационных материалов.

- 21 -25 января 2024 года – приём презентационных материалов в электронном виде.

- 06-07 февраля 2024 года – проведение Молодёжных чтений. Конкурсная комиссия заслушивает доклады в рамках номинаций очно и в формате - онлайн.

- 07 января 2024 года – подведение итогов и награждение победителей.

Решение принимается путём выведения средних оценок из оценок членов Конкурсной комиссии, выставленных в оценочных листах, и расстановки их в приоритетном порядке. К учёту принимаются также оценки, выставленные ими во время экспертизы рефератов. При подведении итогов учитываются оценки рефератов, выставленные отсутствующими на Молодёжных чтениях членами Конкурсной комиссии. Спорные вопросы решаются голосованием.

Форма оценочного листа для оценки докладов и рекомендации по его заполнению выдаются членам Конкурсной комиссии перед началом Молодёжных чтений.

Итоги подводятся по номинациям. Если номинация является общей для обеих групп участников, то итоги в данной номинации подводятся отдельно для группы студентов ВУЗов и для группы специалистов, аспирантов и молодых учёных компаний и ВУЗов.

- Победители Конкурса «УМНЫЕ СИЗОД 2023/24» награждаются дипломами и призами. Авторы и соавторы работ, не вошедших в состав победителей, получают сертификаты об участии.

5. ФИНАНСИРОВАНИЕ КОНКУРСА

5.1. Конкурс «УМНЫЕ СИЗОД 2023/24» проводится за счёт целевых взносов компаний – спонсоров из числа членских организаций Ассоциации «СИЗ» и других заинтересованных компаний. Распоряжается целевыми средствами Организатор. Организатор может определить оператора по проведению конкурсных мероприятий и привлечению финансовых средств для этих целей.

5.2 Призовой фонд формируется Организатором из целевых средств, предоставленных компаниями-спонсорами.

5.3. При очном участии авторов работ в конкурсных мероприятиях командировочные расходы иногородних участников несут направляющие компании и ВУЗы.

6. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ИНФОРМАЦИИ

6.1. Ответственность за достоверность представленной информации несут авторы работ.

6.2. Ответственность за предоставление указанных в соответствии с формой заявки персональных данных лиц, участвующих в организации и проведении Конкурса «УМНЫЕ СИЗОД 2023/24» (авторы и соавторы работ, кураторы от компаний и ВУЗов, научные руководители, рецензенты), несут руководители компаний и ВУЗов, подписавшие заявки на участие в Конкурсе. При этом в компании/ВУЗе должно иметься разрешение от участников на использование их общих персональных данных в корпоративных целях.

6.2. Компании, ВУЗы, Оргкомитет, Конкурсная комиссия, другие организации и лица, имеющие доступ к содержанию работ (руководители и кураторы от компаний/ВУЗов, научные руководители, члены учёных и научно-технических советов, консультанты, рецензенты, др.) могут использовать названия и материалы работ, ссылаться на них в научных и информационных изданиях любого уровня, корпоративных информационных ресурсах только с обязательным указанием их авторов и соавторов.

6.3. При решении спорных вопросов между членскими организациями Ассоциации «СИЗ» в отношении использования результатов работ Организатор руководствуется Кодексом деловой этики Ассоциации «СИЗ».

**ПЕРЕЧЕНЬ НОМИНАЦИЙ
ДЛЯ СТУДЕНТОВ И АСПИРАНТОВ ВУЗов**

Группа 1. Технологическое направление

1. Разработка/совершенствование технологий производства активных углей и материалов на их основе для СИЗОД;
2. Дизайнерские решения для СИЗОД;
3. Цифровые решения для производства и реализации СИЗОД;
4. Экологические аспекты жизненного цикла СИЗОД.

Группа 2. Образовательное направление

1. Мобильные приложения для обучения правильному выбору и применению СИЗОД;
2. Методы формирования культуры применения СИЗОД у промышленного персонала и населения.

Свободная тема.

**ЗАЯВКА
НА УЧАСТИЕ СТУДЕНТОВ И АСПИРАНТОВ ВУЗОВ
В ОТБОРОЧНОМ ЭТАПЕ**

1	ОБЩИЕ ДАННЫЕ		
1.1	Наименование ВУЗа		
1.2	Юридический адрес ВУЗа		
1.3	ФИО и должность ответственного лица от ВУЗа		
1.4	Контактные данные ответственного лица от ВУЗа: телефон, электронная почта, др.		
2	ДАННЫЕ О РАБОТЕ		
2.1	Номинация		
2.2	Название кейса		
2.3	Название идеи/проекта		
3	ДАННЫЕ ОБ АВТОРЕ/СОАВТОРАХ (не более 3 человек)		
3.1	ФИО		
	Дата рождения		
	Статус: -Студент (бакалавриат, магистратура) с указанием курса, факультета, направления подготовки/специальности -Аспирант (с указанием года обучения, направления подготовки)		
	Контактные данные (Телефон, электронная почта)		
3.2	Аналогично 3.1		
3.3	Аналогично 3.1		

К заявке прилагаются:

1. Аннотация на идею/проект, оформленная в соответствии с требованиями Приложения № 3 к Положению.
2. Отзыв на идею/проект (Раздел 2 Положения).

Руководитель ВУЗа _____

(подпись)

(печать)

Дата

ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ТЕКСТОВ АННОТАЦИЙ К ИДЕЯМ/ПРОЕКТАМ СТУДЕНТОВ И АСПИРАНТОВ ВУЗОВ

1. Объем

Реферат, оформленный в соответствии с данной инструкцией, включая рисунки и таблицы, **не должен превышать 2 (двух) страниц** формата А4 (210×297 мм). Номера страниц ставятся внизу страницы по центру (в нижнем колонтитуле).

2. Качество печати и иллюстративного материала

Размеры и четкость изображения всех символов в тексте, формулах, таблицах, на рисунках и графиках должны гарантировать хорошее их воспроизведение.

Желательно использование рисунков, подготовленных с применением соответствующих компьютерных средств. В качестве иллюстраций можно использовать фотографии хорошей контрастности. Допускается использование цветных иллюстраций.

Нежелательно использование светлых маркеров на рисунках.

Надписи и обозначения в иллюстрациях должны быть четкими, разборчивыми. Размер шрифта для надписей и обозначений — **не менее 7 пт.**

3. Структура текста

Текст реферата должен включать следующие составляющие (указываются в порядке их следования):

- 1) список авторов и название ВУЗа;
- 2) название идеи/проекта;
- 3) основное содержание;
- 4) список используемых обозначений;
- 5) список литературы.

Основное содержание можно разбить на разделы с соответствующими заголовками.

4. Границы расположения текста

Весь текст реферата должен размещаться в границах, определяемых следующими параметрами *страницы*:

размер бумаги	А4 (210 × 297 мм);
ориентация	книжная;
верхнее поле	2 см;
нижнее поле	2,5 см;
левое поле	3 см;
правое поле	1,5 см.

5. Особенности набора текста

Список авторов и название ВУЗа, название идеи/проекта размещаются в одноколодной полосе набора формата А4. Остальные составляющие реферата набираются в две колонки. Интервал между колонками — 6 мм. Допускается набор громоздких формул, размещение иллюстраций и таблиц большого размера в одну колонку.

При наборе всего текста следует использовать шрифт Times New Roman (кириллица), одинарный интервал, красная строка - отступ 0,5 см.

2. ОСОБЕННОСТИ ОФОРМЛЕНИЯ

Список авторов и название ВУЗа набирается шрифтом 12-го размера с выравниванием по центру страницы. В списке авторов сначала указываются инициалы, затем фамилии автора. После списка авторов указывается полное наименование ВУЗа и место его нахождения.

Название идеи/проекта набирается прописными (заглавными) буквами шрифтом 12-го размера и выравнивается по центру страницы.

После названия работы следует пропустить 1 строку перед последующим двухколодным набором остальной части текста.

Основное содержание реферата набирается шрифтом 10-го размера и выравнивается по ширине колонки. Каждый абзац выделяется красной строкой. **Межстрочный интервал — одинарный.**

**ЗАЯВКА
НА УЧАСТИЕ СТУДЕНТОВ И АСПИРАНТОВ ВУЗОВ
В III МОЛОДЁЖНЫХ ЧТЕНИЯХ ИМ. Н.Д. ЗЕЛИНСКОГО**

1	ОБЩИЕ ДАННЫЕ	
1.1	Наименование ВУЗа	
1.2	Юридический адрес ВУЗа	
1.3	ФИО и должность ответственного лица от ВУЗа	
1.4	Контактные данные ответственного лица от ВУЗа: телефон, электронная почта, др.	
2	ДАнные О РАБОТЕ	
2.1	Номинация	
2.2	Название работы	
3	ДАнные ОБ АВТОРЕ – ДОКЛАДЧИКЕ НА ФИНАЛЬНОМ ЭТАПЕ	
3.1	ФИО автора - докладчика	
3.2	Дата рождения	
3.3	Статус: -Студент (бакалавриат, магистратура) с указанием курса, факультета, направления подготовки/специальности -Аспирант (с указанием года обучения, направления подготовки)	
3.4	Контакты докладчика (Телефон, электронная почта)	
4	ДАнные О СОАВТОРАХ (При наличии)	
4.1-	При наличии соавторов указать их	
4.4	данные аналогично пп.3.1-3.4	
5	ДАнные О НАУЧНОМ РУКОВОДИТЕЛЕ (При наличии)	
5.1	ФИО научного руководителя	
5.2	Должность научного руководителя	
5.3	Ученые степень, звание научного руководителя	

Примечания:

1. К заявке должен быть приложен реферат работы, оформленный в соответствии с требованиями Приложения № 7 к Положению.
2. К заявке должна быть приложена рецензия на работу (Раздел 4 Положения).

Руководитель ВУЗа _____

(подпись)

(печать)

Дата

**ПЕРЕЧЕНЬ НОМИНАЦИЙ
ДЛЯ УЧАСТНИКОВ III МОЛОДЁЖНЫХ ЧТЕНИЙ ИМ. Н.Д.ЗЕЛИНСКОГО
(МОЛОДЫЕ УЧЁНЫЕ И СПЕЦИАЛИСТЫ)**

Группа 1. Технологическое направление

1. Сорбенты, катализаторы, фильтрующие, композиционные материалы для СИЗОД;
2. СИЗОД: респираторы фильтрующие, капюшоны, самоспасатели, противогазы, дыхательные аппараты и устройства;
3. Переработка и вторичное использование отходов производства СИЗОД. Утилизация СИЗОД;
4. Дизайнерские решения для СИЗОД;
5. Цифровые решения для повышения эффективности работы оборудования, роста производительности труда и других направлений развития бережливого производства;
6. Измерительные приборы для идентификации СИЗОД потребителями;
7. Оценка соответствия СИЗОД как медицинского изделия.

Группа 2. Образовательное направление

1. Инструкции, методики, мобильные приложения для обучения правильному выбору и применению СИЗОД;
2. Методы формирования культуры применения СИЗОД у промышленного персонала и населения.

Свободная тема.

**ЗАЯВКА
НА УЧАСТИЕ МОЛОДЫХ УЧЁНЫХ И СПЕЦИАЛИСТОВ
В III МОЛОДЁЖНЫХ ЧТЕНИЯХ ИМ. Н.Д. ЗЕЛИНСКОГО**

1	ОБЩИЕ ДАННЫЕ		
1.1	Наименование компании		
1.2	Юридический адрес компании		
1.3	ФИО и должность ответственного лица от компании		
1.4	Контактные данные ответственного лица от компании: телефон, эл. почта		
2	ДАнные О РАБОТЕ		
2.1	Номинация		
2.2	Название работы		
2.5	Будут ли представлены на финальном этапе конкурса наглядные образцы? Если да, то дать их краткое описание и указать, какое оборудование необходимо		
3	ДАнные ОБ АВТОРЕ РАБОТЫ – ДОКЛАДЧИКЕ		
3.1	ФИО автора - докладчика		
3.2	Дата рождения		
3.3	Образование (ВУЗ, год окончания, специальность по образованию, при наличии ученой степени указать тему диссертационной работы, год и место защиты диссертации)		
3.4	Должность		
3.5	Стаж работы в данной должности		
3.6	Общий стаж работы в компании		
3.7	Контактные данные (телефон, электронная почта)		
4	ДАнные О СОАВТОРАХ (При наличии)		
4.1-4.7	При наличии соавторов указать их данные аналогично пп.3.1-3.7		
5	ДАнные О НАУЧНОМ РУКОВОДИТЕЛЕ (При наличии)		
5.1	ФИО научного руководителя		
5.2	Должность научного руководителя		
5.3	Ученые степень, звание научного руководителя		
5.4	Если научный руководитель является сотрудником сторонней организации, указать, у кого из руководителей компании получено согласование		

Примечания:

- К заявке должен быть приложен реферат работы, оформленный в соответствии с требованиями Приложения № 7 к Положению.
- К заявке должны быть приложены рецензии на работу (Раздел 4 Положения).

Руководитель компании _____

(подпись)

(печать)

Дата

ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ТЕКСТОВ РЕФЕРАТОВ РАБОТ

1. Общие требования

1.1. Объем

Реферат, оформленный в соответствии с данной инструкцией, включая рисунки и таблицы, **не должен превышать 4 (четыре) страниц** формата А4 (210×297 мм) с **максимальным заполнением последней страницы.**

1.2. Нумерация страниц

Нумерация страниц сквозная, начиная с первой страницы. Номера страниц ставятся внизу страницы по центру (в нижнем колонтитуле).

1.3. Качество печати авторского оригинала

Размеры и четкость изображения всех символов в тексте, формулах, таблицах, на рисунках и графиках должны гарантировать хорошее их воспроизведение.

Математические формулы должны набираться на компьютере с помощью соответствующих формульных редакторов.

Допускается использование цветных иллюстраций.

1.4. Качество иллюстративного материала

Желательно использование рисунков, подготовленных с применением соответствующих компьютерных средств.

В качестве иллюстраций можно использовать фотографии хорошей контрастности.

Слишком светлые маркеры на рисунках при печати могут быть утеряны, поэтому лучше заменять их другими (звездочками, крестами и т.п.). Надписи и обозначения в иллюстрациях должны быть четкими, разборчивыми. Размер шрифта для надписей и обозначений — **не менее 7 пт.**

1.5. Структура текста реферата

Текст реферата должен включать следующие составляющие (указываются в порядке их следования):

- 1.УДК;
- 2.список авторов;
- 3.список организаций;
- 4.название работы;
- 5.аннотацию (не более 100 слов);
- 6.основное содержание реферата;
- 7.список используемых обозначений;
- 8.список литературы.

Основное содержание реферата следует разбить на разделы с соответствующими им заголовками. Допускается использование заголовков не более трех уровней (см. п. 2.3).

1.6. Границы расположения текста

Весь текст реферата должен размещаться в границах, определяемых следующими *параметрами* страницы:

размер бумаги	А4 (210 × 297 мм);
ориентация	книжная;
верхнее поле	2 см;
нижнее поле	2,5 см;
левое поле	3 см;
правое поле	1,5 см.

Нижнее поле **уменьшать не допускается.**

1.7. Особенности набора текста

УДК, списки авторов и организаций, название работы размещаются в одноколонной полосе набора формата А4. Остальные составляющие реферата набираются в две колонки. Интервал между колонками — 6 мм. Допускается набор громоздких формул, размещение иллюстраций и таблиц большого размера в одну колонку (например, как табл. 1).

При наборе всего текста следует использовать шрифт Times New Roman (кириллица), 10 кегль, одинарный интервал, красная строка - отступ 0,5 см.

2. ОСОБЕННОСТИ ОФОРМЛЕНИЯ РАЗДЕЛОВ РЕФЕРАТА

2.1. Заголовок реферата

УДК набирается в левом верхнем углу прямым шрифтом 10-го размера.

Список авторов — шрифтом Times New Roman 12-го размера с выравниванием по центру страницы.

В списке авторов сначала указываются инициалы, затем фамилия автора. Если авторы реферата из разных организаций, после фамилии каждого помещается порядковый номер (в виде верхнего индекса) представляемой им организации (из приводимого после фамилий авторов списка организаций).

Список организаций содержит описание каждой организации, представляемой авторами реферата. Набирается шрифтом Times New Roman 10-го размера с выравниванием по центру страницы.

Описание включает: полное наименование организации, место ее расположения, сокращенное название государства (например, Россия).

Если авторы представляют несколько организаций, то каждая из них упоминается в списке один раз и после ее описания в скобках указывается порядковый номер. Описание каждой организации приводится с новой строки.

Название работы набирается прописными (заглавными) буквами полужирным шрифтом Times New Roman 12-го размера и выравнивается по центру страницы.

После названия работы следует пропустить 1 строку перед последующим двухколонным набором остальной части текста.

2.2. Аннотация

Аннотация работы должна содержать не более 100 слов. Она набирается обычным шрифтом 9-го размера на первой странице реферата.

Перед текстом аннотации помещается заголовок — слово **АННОТАЦИЯ**, набранное в стиле оформления заголовков 1-го уровня (см. п. 2.3 и табл. 1). Номер перед заголовком не ставится.

2.3. Другие заголовки

Заголовки разделов 1-го и 2-го уровней основного содержания работ должны нумероваться. В конце названия точка не ставится.

Заголовок 1-го уровня набирается прописными (заглавными) буквами полужирным шрифтом 10-го размера и выравнивается по левому краю колонки без красной строки. От остального текста отделяется интервалами по 0,5 см (6 пт).

Заголовок 2-го уровня набирается полужирным шрифтом 10-го размера и выравнивается по левому краю колонки без красной строки. Прописной (заглавной) является только первая буква названия. От остального текста заголовок отделяется интервалами по 0,5 см (6 пт).

Заголовок 3-го уровня размещается в начале красной строки первого абзаца соответствующего раздела реферата и выделяется подчеркиванием. Номер перед заголовком не ставится.

2.4. Основной текст реферата

Основное содержание реферата набирается обычным шрифтом 10-го размера и выравнивается по ширине колонки. Каждый абзац выделяется красной строкой. **Межстрочный интервал — одинарный.**

СОГЛАСИЕ

на использование материалов работ, представленных на конкурсе «УМНЫЕ СИЗОД 2023/24» в информационных и образовательных целях
Я, _____,

(Фамилия, имя, отчество, должность)

(паспортные данные-серия, номер, когда и где выдан)

(название конкурсной работы)

даю своё согласие:	да	нет
на размещение презентации к докладу на отборочном этапе на сайте https://umsizod.ru		
на размещение презентации к докладу на III Молодёжных чтениях им. Н.Д. Зелинского на сайте https://umsizod.ru		
размещение реферата к работе, направленной на III Молодёжные чтения им. Н.Д. Зелинского, на информационных научных ресурсах		
на использование презентации к докладу в других информационных и образовательных целях, в т. ч. предоставление по запросам органов исполнительной государственной власти, компаний-разработчиков, производителей и поставщиков СИЗОД, образовательных учреждений и др.		

Ограничений не накладываю/ накладываю следующие ограничения :

(нужное подчеркнуть)

(Подпись)

Экспертное заключение о возможности публикации от организации, направившей работу на Конкурс _____

(ФИО, должность лица, дающего экспертное заключение)

(Подпись)

(Дата)

Примечание: данная форма заполняется и направляется в Оргкомитет по запросу, в котором указывается, на что конкретно запрашивается СОГЛАСИЕ.