

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПОЛОЖЕНИЕ

о VI Всероссийском сетевом конкурсе студенческих проектов «Профессиональное завтра» с участием студентов с инвалидностью

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о VI Всероссийском сетевом конкурсе студенческих проектов «Профессиональное завтра» с участием студентов с инвалидностью (далее – Конкурс) определяет порядок проведения Конкурса для обучающихся образовательных организаций высшего образования, устанавливает цели, задачи, полномочия организаторов Конкурса, критерии отбора победителей и формы отчетности по итогам Конкурса.

1.2. Конкурс проводится сетью Ресурсных учебно-методических центров по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья вузов Российской Федерации (далее – РУМЦ ВО), при поддержке Министерства науки и высшего образования Российской Федерации (далее – Минобрнауки России), Министерства просвещения Российской Федерации (далее – Минпросвещения России), Министерства спорта Российской Федерации (далее – Минспорта России), Министерства сельского хозяйства Российской Федерации (далее – Минсельхоз России), Министерства культуры Российской Федерации (далее – Минкультуры России), Министерства транспорта Российской Федерации (Минтранс России), Министерства здравоохранения Российской Федерации (Минздрав России).

1.3. Миссия Конкурса заключается в трансляции ценности профессионального развития студентов вузов в инклюзивной среде.

1.4. В 2023 году оператором VI Всероссийского сетевого конкурса студенческих проектов «Профессиональное завтра» с участием студентов с инвалидностью выступает ФГАОУ ВО «Северо-Кавказский федеральный университет» (далее – СКФУ).

1.5. Информация о Конкурсе размещается на официальном сайте Конкурса (<https://rumc.ncfu.ru/>), сайтах РУМЦ ВО.

1.6. Официальными партнерами Конкурса являются федеральные агентства, платформы, компании: Агентство стратегических инициатив, Росмолодежь, Россия – страна возможностей, МТС и др., а также региональные партнеры и работодатели.

II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КОНКУРСА

2.1. Цель конкурса: совершенствование личностных и профессиональных компетенций у студентов вузов для выбора траекторий профессионального развития и трудоустройства в условиях инклюзивного общества.

2.2. Задачи Конкурса:

- повышение мотивации к профессиональному развитию, трудоустройству и занятости;
- актуализация представлений о возможных траекториях профессионального развития и создание условий для их реализации;
- развитие навыков коммуникации и сотрудничества в инклюзивных командах;
- развитие конкурентоспособности в разных видах профессиональной деятельности;
- выявление и поддержка лучших студенческих проектов, в том числе направленных на развитие инклюзии в обществе;
- создание условий для взаимодействия с партнерами и работодателями федерального и регионального уровня;
- обеспечение возможности получения перспективных предложений в профессиональной сфере для участников Конкурса от партнеров и работодателей.

III. СРОКИ И УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

3.1. Конкурс проводится с **17.04.2023 г. по 13.10.2023 г.** в три этапа:

Подготовительный этап: 17.04.2023 г. – 10.06.2023 г.

Заочный этап: 17.04.2023 г. – 30.06.2023 г.

Очный этап: 10.10.2023 г. – 13.10.2023 г.

3.2. Подготовительный этап проводится с целью актуализация представлений у студентов вузов о траекториях профессионального развития, получения мотивационной и образовательной информации, поддержки в оформлении конкурсной заявки.

Участие в подготовительном этапе является добровольным и приравнивается к участию в Конкурсе.

В процессе подготовительного этапа участникам предоставляется возможность:

- пройти обучение по дополнительной общеразвивающей программе «Индивидуальный путь в профессиональное завтра» в формате онлайн курса объемом 36 часов с выдачей сертификата об обучении;
- ознакомиться с дополнительными материалами от партнеров Конкурса и работодателей, позволяющими составить представление о современной социальной инфраструктуре содействия профессиональному развитию и трудоустройству студентов вузов, в том числе с инвалидностью, ожиданиях и запросах потенциальных работодателей, а также о перспективных предложениях для победителей Конкурса;
- получить помощь в оформлении конкурсной заявки.

Регистрация для участия в подготовительном этапе завершается **30.04.2023 г.**

3.3. Заочный этап проводится с целью отбора лучших конкурсных работ для участия в очном этапе. Заявки принимаются независимо от участия в

подготовительном этапе с **17.04.2023 г. до 30.06.2023 г.** В исключительных случаях по ходатайству участника срок подачи заявки может быть продлен до **10.09.2023 г.** Заявки, поданные в более поздние сроки, к конкурсу не допускаются.

3.4. Экспертиза конкурсных работ осуществляется Оператором конкурса и конкурсной комиссией, в состав которой входят эксперты из числа представителей сети РУМЦ ВО, представителей вузов-партнеров сети РУМЦ ВО.

3.5. На заочном этапе Оператор проводит первичную оценку конкурсной заявки на соответствие общим требованиям. Содержание проекта оценивают два эксперта. По количеству баллов, выставленных оператором и среднего значения баллов, выставленных двумя экспертами, формируется рейтинг конкурсных заявок.

3.6. Лауреатами заочного этапа становятся участники, конкурсные работы которых, набрали необходимое количество баллов (см. раздел VII Положения, п. 6.5.).

3.7. Экспертиза конкурсных работ и предоставление отчета о лауреатах конкурса завершается **30.06.2023 г.** Результаты заочного этапа публикуются на сайте Конкурса **01.07.2023 г.**

До **10.09.2023 г.** завершается экспертиза заявок с продленным сроком и публикуется дополнительный список лауреатов заочного этапа (при наличии).

В период с **01.07.2023 г. до 30.09.2023 г.** оператором Конкурса и сетью РУМЦ ВО осуществляется подбор региональных партнеров и работодателей, в соответствии с географией проживания и профессиональной направленностью лауреатов заочного этапа.

3.8. Для партнеров и работодателей обеспечивается возможность ознакомления с конкурсными работами лауреатов заочного этапа с **01.07.2023 г. до 13.10.2023 г.** на сайте Конкурса и участие в мероприятиях очного этапа.

3.9. Очный этап предусматривает защиту конкурсных работ и проводится с целью определения победителей и призеров Конкурса. Победители и призеры Конкурса определяются по сумме баллов, набранных на заочном и очном этапах.

3.10. Очный этап проводится в г. Ставрополе на площадках, предоставленных оператором Конкурса, в том числе с применением дистанционных технологий.

IV. УЧАСТНИКИ КОНКУРСА

4.1. К участию в Конкурсе допускаются обучающиеся по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) всех форм обучения, являющиеся студентами вузов на момент завершения заочного этапа.

4.2. Участие в Конкурсе допускается как с индивидуальным проектом, так и в составе инклюзивной команды. В командном проекте должно быть не более трех участников. В состав команды должны входить студенты с инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ). Индивидуальные проекты могут быть представлены студентами вне

зависимости от наличия/отсутствия инвалидности и ОВЗ.

V. НАПРАВЛЕНИЯ И НОМИНАЦИИ КОНКУРСА

5.1. Направления Конкурса определены в соответствии с возможными траекториями профессионального развития на основе высшего образования:

- профессиональное завтра в профессии;
- профессиональное завтра в науке;
- профессиональное завтра в бизнесе;
- профессиональное завтра в общественной деятельности;
- профессиональное завтра в менеджменте.

5.2. Проекты на Конкурс принимаются на русском языке по следующим номинациям в соответствии с направлениями:

Направление	Номинация
Профессиональное завтра в профессии	– профессионально ориентированный проект
Профессиональное завтра в науке	– научная статья – полезное изобретение
Профессиональное завтра в бизнесе	– профессиональный стартап
Профессиональное завтра в общественной деятельности	– социальный проект – социальная реклама
Профессиональное завтра в менеджменте	– управленческий проект

5.3. В рамках каждого направления Конкурса к сотрудничеству приглашены партнеры федерального и регионального уровня: представители федеральных агентств и платформ, региональных органов исполнительной власти, бизнеса, общественных и некоммерческих организаций, работодатели, для которых обеспечена возможность знакомства с конкурсными работами лауреатов заочного этапа и участия в очном этапе с целью формирования перспективных предложений для победителей и призеров.

VI. ПОРЯДОК УЧАСТИЯ В КОНКУРСЕ

6.1. Порядок участия в Конкурсе предусматривает процедуры персональной регистрации и подачи заявки.

6.2. Регистрация участников осуществляется на сайте Конкурса: <https://rumc.ncfu.ru/>. После регистрации предоставляется доступ к материалам подготовительного этапа, участники приступают к подготовке заявки, могут объединяться в инклюзивные команды.

6.3. В установленные сроки (см. раздел III Положения, п.3.3.) на сайте Конкурса: <https://rumc.ncfu.ru/> подается заявка, которая включает:

- конкурсную работу, оформленную в соответствии с требованиями Положения;
- информацию об авторе (ах) и руководителе (при наличии) проекта;
- документ, подтверждающий особенности здоровья участников (копия

справки об инвалидности, копия ИПРА, копия заключения ПМПК и др.) (при наличии);

– согласие на обработку персональных данных (в командном проекте согласие предоставляется от каждого автора проекта). Участник Конкурса, не достигший совершеннолетия, предоставляет согласие на обработку персональных данных от родителей/ законных представителей.

6.4. Защита конкурсной работы на очном этапе осуществляется в форме доклада с наглядным представлением результатов в разных форматах (мультимедийная презентация, демонстрация изобретения, способов применения проектного продукта и т.п.).

VII. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КОНКУРСНЫХ РАБОТ ПО НОМИНАЦИЯМ КОНКУРСА

7.1. Конкурсные работы оформляются в соответствии с общими требованиями и требованиями по каждой номинации.

7.2. Общие требования к конкурсной работе:

- соответствие конкурсной работы выбранному направлению и номинации;
- оригинальность конкурсной работы (оригинальность текста не менее 60% по системе «Антиплагиат» (<https://www.antiplagiat.ru>), отсутствие видео и графики в сети Интернет под чужим авторством);
- конкурсная работа ранее не участвовала в данном Конкурсе (2020-2022 г.г.);
- соответствие общим требованиям к оформлению текста конкурсной работы.

7.3. Общие требования к оформлению текста конкурсной работы:

- текст работы оформляется в электронном варианте в редакторе Microsoft Word, формат страницы А 4;
- текст соответствует правилам русского языка и стандартным требованиям к оформлению текстовых документов;
- текст набирается шрифтом «Times New Roman», кегль 14, цвет шрифта – черный, межстрочный интервал 1,5, выравнивание по ширине, абзацный отступ – 1,25 см;
- поля документа: левое – 3 см, правое – 1,5 см, верхнее, нижнее – 2 см;
- страницы нумеруются в верхней части листа по центру с помощью функции автоматической вставки номеров, применяется особый колонтитул для титульной страницы (номер не ставится);
- заголовки располагаются по центру строки симметрично тексту, отделяются от текста 1 интервалом;
- сноски в тексте создаются с помощью функции автоматического создания сносок MS Word;
- упоминание в тексте каких-либо материалов, опубликованных ранее, должно обязательно сопровождаться ссылкой на источник литературы. Для указания источников литературы используются затекстовые библиографические ссылки (источники указываются в списке литературы) или подстрочные, вынесенные из текста вниз полосы документа (в сноску). При использовании затекстовой ссылки отсылка на источник литературы ставится после фамилии или после цитирования. Отсылка на источник представляет

собой только номер источника из списка литературы и указывается в квадратных скобках;

- список литературы оформляется в соответствии с ГОСТ 7.0.100–2018;
- таблицы создаются с помощью MS Word или MS Excel. Таблицы нумеруются арабскими цифрами последовательно, по порядку упоминания в тексте. При наименовании таблицы слово «Таблица» и соответствующий ей номер выровниваются по правому краю. Точка в конце не ставится. Название таблицы дается на следующей строке после номера таблицы. Точка в конце не ставится. Название выделяется полужирным шрифтом и выравнивается по центру;
- рисунки обязательно нумеруются и подписываются. Номер (например, Рис.1) и название указывается под рисунком.

7.4. Общие требования к оформлению презентации (для участников очного этапа Конкурса):

- презентация может быть выполнена в любой программе с возможностью ее демонстрации (согласуется с оператором Конкурса);
- для оформления титульного листа рекомендуется использовать шаблон брендбука Конкурса (размещается на сайте Конкурса);
- рекомендуется использование одной группы шрифтов;
- размер шрифта – не менее 18;
- каждый слайд должен иметь заголовок;
- слайды необходимо пронумеровать;
- на слайдах не допускается перенос слов в тексте и анимация элементов текста;
- форматы графических файлов, используемых в презентации: jpeg, png;
- количество слайдов – не более 15.

7.5. Оценка конкурсных работ осуществляется на заочном и очном этапах Конкурса. Оценки проекта на заочном и очном этапе суммируются.

На *заочном этапе* конкурсная работа проходит первичную оценку со стороны Оператора на соответствие общим требованиям.

По каждому из четырех требований (см. раздел VII Положения п. 7.2.) определяется соответствие/несоответствие и начисляется 1 балл или 0 баллов.

Содержание заявки оценивается двумя экспертами по критериям, определенным для каждой номинации.

Каждый критерий оценивается в баллах от 0 до 3, где:

- 0 – несоответствие критерию;
- 1 – недостаточное соответствие критерию;
- 2 – достаточное соответствие критерию;
- 3 – полное соответствие критерию.

Количество баллов за содержание заявки подсчитывается как среднее значение суммы баллов двух экспертов. По итогам оценки содержания конкурсная работа может набрать от 0 до 15 баллов.

К участию в очном этапе Конкурса допускаются заявки, набравшие 4 балла за соответствие общим требованиям и не менее 8 баллов по оценке экспертов.

На *очном этапе* оценивается защита конкурсной работы. Время на выступление – до 10 минут.

Критерии оценки защиты проекта:

- убедительность и аргументированность выступления;
- грамотность и культура речи;
- демонстрация понимания содержания проекта;
- соблюдение регламента выступления;
- качество ответов на вопросы.

По итогам оценки защиты проекта конкурсная работа может набрать от 0 до 15 баллов.

7.6. Требования к проектам по номинациям и критерии оценки:

Номинация 1. Профессионально ориентированный проект

На Конкурс представляет профессионально ориентированный проект, отражающий компетентность в выявлении и решении проблем в сфере своей профессиональной деятельности.

Композиция проекта позволяет продемонстрировать уровень готовности к профессиональной деятельности.

Если проект готовит команда, то резюме оформляет каждый участник и далее в обосновании профессионального решения указываются функции каждого из участников.

Рекомендации по структуре и содержанию проекта:

- 1) Титульный лист: название проекта, сведения об авторе(ах) (ФИО, организация, факультет/институт, курс, группа), сведения о руководителе – при наличии (ФИО, организация, должность, ученая степень, ученое звание).
- 2) Профессиональное резюме (оформляется в текстовом формате, возможно встраивание фотографий сертификатов, удостоверений, дипломов, отзывов):
 - сведения о базовом профессиональном и дополнительном профессиональном образовании;
 - наличие практического опыта профессиональной деятельности;
 - участие в олимпиадах и конкурсах профессионального мастерства;
 - отзывы и награды работодателей;
 - самопрезентация своих личностных, профессиональных компетенций и профессиональных планов и ожиданий.
- 3) Обоснование и описание предлагаемого профессионального решения:
 - выявление и описание проблемы профессионального содержания;
 - постановка цели и задач решения проблемы;
 - описание условий решения проблемы;
 - определение участников решения проблемы и их функций (при необходимости);
 - выбор и описание методов и инструментария;
 - описание алгоритма действий;
 - обоснование ожидаемых результатов;
 - выявление рисков для решения проблемы;
 - рекомендации по использованию результатов в профессиональной сфере.

Критерии оценивания проекта на заочном этапе (0-3 балла):

1. Качество обоснования и формулировки проблемы: подтверждение статистическими данными, ссылками на авторитетные исследования и практики в данной области, экспертными мнениями, практическим опытом и др., умение четко сформулировать проблему в профессиональной сфере.
2. Качество обоснования предлагаемого профессионального решения: определение необходимых и достаточных условий, обоснованный выбор участников и инструментов, логичность и системность действий.
3. Качество оценки эффективности профессионального решения: реальность и обоснованность прогнозирования результатов и рисков, применимость решения в профессиональной сфере, уровень самопрезентации, адекватность профессиональных ожиданий.
4. Полнота и содержательность описания проекта. Наличие всех необходимых содержательных блоков проекта.
5. Грамотность и логичность изложения текста работы.

Номинация 2. Научная статья

На Конкурс представляется научная статья с описанием результатов научного исследования.

Конкурсант самостоятельно определяет тему исследования, в том числе ориентированного изучение и развитие инклюзивных процессов в сфере образования и труда, и качества жизни людей с инвалидностью.

На заочный этап Конкурса представляется текст статьи, на очном этапе должна быть представлена презентация результатов исследования.

Рекомендации по структуре и содержанию статьи:

- статья представляет собой развернутый формат обоснования результатов научного исследования. Рекомендуемый объем текста – 10-15 страниц, в том числе библиографический список. Библиографический список, как правило, включает 15-20 источников, в том числе: 10% на иностранном языке; 30% – за последние 5 лет, 20% – электронные ресурсы;
- статья соответствует тематике конкурса и номинации;
- проблема, рассматриваемая в статье, ясно сформулирована и обоснована;
- текст статьи изложен научным языком с использованием общенаучных и специальных терминов;
- статья представляет собой оригинальное научное исследование. Как правило, в научной статье предлагается новая идея, технология, способ, прием или оригинальный вариант расширения, апробации чей-то авторской идеи, доказательства эффективности метода, технологии и т.п.;
- текст статьи логично выстроен на основе причинно-следственных связей, содержит основные структурные части, выводы, отличается целостностью и завершенностью;
- общие требования к оформлению текста – см. раздел VII Положения, п. 6.3.;
- текст статьи включает разделы:

Титульный лист: название статьи, сведения об авторе(ах) (ФИО,

организация, факультет/институт, курс, группа), сведения о научном руководителе (ФИО, организация, должность, ученая степень, ученое звание).

Аннотация: пишется на русском и английском языках. Объем не менее 150 слов. Структура аннотации: актуальность исследования, постановка проблемы, цель статьи (исследования), методы и результаты исследования, выводы, область применения результатов.

Ключевые слова: пишутся на русском и английском языке, не менее 5 и не более 8 слов и/или словосочетаний. Отражают область науки, специфику темы, объект исследования, не дублируют название статьи.

Введение: описание проблемы, частью которой является исследование; обозначается общая тема, формулируются цели и задачи работы, теоретическая и практическая значимость, вопросы, требующие разрешения. Обоснование необходимости и актуальность исследования. Возможны предварительная оценка значимости проведенного исследования и краткое описание структуры публикации.

Методы: описание примененных инструментов и методов, выборки (при наличии). Стандартные статистические процедуры представляются кратко.

Теоретический обзор: содержит описание научной литературы по теме исследования, анализ основных теорий и подходов, степень изученности темы.

Результаты: представляются в виде текста, таблиц и рисунков (диаграмм, графиков и др.).

Обсуждение: содержит интерпретацию полученных результатов исследования; проводится, если это необходимо, сравнение полученных результатов с результатами других авторов, описываются возможности практического применения.

Список литературы: содержит перечень источников, на которые есть ссылка в тексте статьи.

Критерии оценивания исследовательской работы на заочном этапе (0-3 балла):

1. Новизна и оригинальность: в статье предлагается новая идея, технология, способ, прием или оригинальный вариант решения проблемы, апробация чьей-то авторской идеи, доказательства эффективности метода, технологии.
2. Научность: значимость рассматриваемой в статье проблемы, ясность ее формулировки, адекватность выбранных методов исследования, точность представленных данных, соответствие научному стилю изложения материала с использованием общенаучных и специальных терминов.
3. Аргументированность: наличие и уровень доказательств (данных, фактов, цитат, результатов эмпирического исследования и др.), подтверждающих высказываемые положения, достаточность и непротиворечивость.
4. Логичность: очевидность причинно-следственных связей, взаимосвязанность частей статьи.
5. Полнота: присутствие основных структурных частей, завершенность текста.

Номинация 3. Полезное изобретение

Для участия в Конкурсе принимаются изобретения, позволяющие

улучшить качество жизни людей, в том числе лиц с инвалидностью и ОВЗ в различных сферах (образование, занятость, спорт, досуг и др.).

К изобретениям могут быть отнесены: устройства для передвижения, технические средства обучения людей, технические средства для выполнения трудовых функций, реабилитационное оборудование, устройства для работы в дистанционном формате, гаджеты, приложения для компьютеров и смартфонов, технические средства коммуникации, пищевая и медицинская продукция и др.

На Конкурс предоставляется текст с описанием изобретения. Общие требования к оформлению текста – см. раздел VII Положения, п. 6.3. Объем текста с описанием изобретения – до 15 страниц.

Рекомендации по структуре описания изобретения:

- 1) Титульный лист: название проекта, сведения об авторе(ах) (ФИО, организация, факультет/институт, курс, группа), сведения о руководителе – при наличии (ФИО, организация, должность, ученая степень, ученое звание).
- 2) Обоснование актуальности проблемы, для решения которой разрабатывается изобретение.
- 3) Потенциальные потребители.
- 4) Название изобретения и класс международной классификации изобретений, к которому оно относится (<https://new.fips.ru/publication-web/classification/mpk?view=list&edition=2021>). Название изобретения должно быть точным, кратким, конкретным в единственном числе.
- 5) Область, к которой относится изобретение и преимущественная область использования изобретения.
- 6) Анализ имеющихся аналогов изобретения с выделением из них прототипа (наиболее близкого аналога).
- 7) Сущность изобретения – выражается в совокупности существенных признаков, достаточных для достижения результата, обеспечиваемого изобретением. В этом разделе подробно раскрывается задача, на решение которой направлено заявленное изобретение, с указанием результата.
- 8) Графические изображения изобретения (чертеж, фотографии, скриншот и т.п.).
- 9) Сведения, подтверждающие возможность осуществления изобретения с достижением конкретного результата (договор с организацией, рекомендации, экспертное заключение и т.п.).

Критерии оценивания изобретения на заочном этапе (0-3 баллов):

1. Новизна и уникальность изобретения.
2. Полезность и практическая значимость изобретения.
3. Возможность (реалистичность) внедрения изобретения.
4. Структурированность и полнота описания изобретения.
5. Грамотность и наглядность оформления описания изобретения.

Номинация 4. Профессиональный стартап

Конкурсная работа выполняется в формате проекта. Проект должен содержать бизнес-план в любой сфере, в том числе ориентированной на

улучшение качества жизни людей с инвалидностью и развития инклюзии в обществе.

На Конкурс представляется текст с описанием проекта. Общие требования к оформлению текста – см. раздел VII Положения, п. 7.3. Объем текста – 5-10 страниц.

Рекомендации по структуре и содержанию проекта:

4) Титульный лист: название проекта, сведения об авторе(ах) (ФИО, организация, факультет/институт, курс, группа), сведения о руководителе – при наличии (ФИО, организация, должность, ученая степень, ученое звание).

5) Обоснование проблемы:

– актуальность и значимость проблемы для инклюзивного общества и лично для автора(ов). Актуальность проекта подтверждается статистическими данными, ссылками на авторитетные исследования и практики в данной области, экспертными мнениями и др.;

– обоснование новизны и значимости проекта, преимущества перед существующими аналогами;

6) Описание и обоснование предлагаемого решения:

– цели и задачи проекта;

– география проекта;

– срок реализации проекта;

– перспектива коммерциализации результата (сферы применения и конкретный потребитель). Необходимо провести оценку ситуации на рынке для открытия предприятия, создания бизнеса и др., производства продукта или услуги, изучить портрет потенциального потребителя, наличие рисков коммерциализации и мер их снижения;

– описание товара (услуги), выступающей в качестве продукта проекта. Способы распространения (товародвижение) товара (услуги), инструменты стимулирования сбыта (реклама, продвижение);

– ожидаемые результаты проекта и способы их измерения.

7) Внутренняя и внешняя среда проекта:

– структура организации (команды проекта);

– партнеры, возможные контрагенты, организации, заинтересованные в реализации и продвижения проекта.

8) Календарный план (важно четко выдержать логическую цепочку: проблема – цель – задача – метод – результат):

Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные

9) Бюджет:

Расходы на запуск

Наименование статьи затрат	Ед.	Количество	Цена за ед.	Стоимость

Итого по проекту				

Текущие расходы

Статья текущих расходов	Ед.	Количество	Цена за ед.	Стоимость
Итого по проекту				

Доходы от реализации продукции / услуг

Источник доходов	Ед.	Количество	Цена за ед.	Стоимость
Итого по проекту				

- финансовый результат проекта (прибыль, рентабельность, точка безубыточности проекта);

10) Используемые информационные ресурсы.

11) Перспективы развития проекта (масштабирование, тиражирование).

Критерии оценивания проекта на заочном этапе (0-3 балла):

6. Качество обоснования проблемы: подтверждение статистическими данными, ссылками на авторитетные исследования и практики в данной области, экспертными мнениями и др.

7. Обоснование новизны и значимости проекта, преимущества перед существующими аналогами;

8. Качество обоснования предлагаемого решения и инструментов: результат проекта имеет значение для решения современных проблем, связанных с содействием трудоустройству выпускников вуза с инвалидностью; предложенные решения способствуют достижению цели и задач проекта, реалистичность и реализуемость проекта, его масштабируемость.

9. Качество бизнес-модели, оценки эффективности и перспективы коммерциализации результата: продукт имеет возможность внедрения на рынок, экономическую применимость и конкретного потребителя, полнота и содержательность описания проекта. Наличие всех необходимых содержательных блоков проекта.

10. Грамотность и логичность изложения текста работы.

Номинация 5. Социальный проект

Для участия в конкурсе принимаются социальные проекты, направленные на повышение уровня общей и инклюзивной культуры в образовании, обществе, на рынке труда, улучшение качества жизни населения региона, в том

числе людей с инвалидностью.

На Конкурс представляется текст с описанием проекта. Требования к объему – до 15 страниц.

Рекомендации по структуре и содержанию описания проекта:

- 1) Титульный лист: название проекта, сведения об авторе(ах) (ФИО, организация, факультет/институт, курс, группа), сведения о руководителе – при наличии (ФИО, организация, должность, ученая степень, ученое звание).
- 2) Обоснование проблемы: важность и значимость проблемы для инклюзивного общества и лично для автора(ов). Актуальность проекта подтверждается статистическими данными, ссылками на авторитетные исследования и практики в данной области, экспертными мнениями и др.
- 3) Целевая аудитория.
- 4) Цели и задачи проекта.
- 5) Обоснование предлагаемого проекта, его новизны и значимости (преимущества перед существующими аналогами).
- 6) Календарный план проекта: что, в какие сроки и кем будет сделано для получения желаемых результатов с помощью имеющихся и запрашиваемых ресурсов. Важно четко выдержать логическую цепочку: проблема – цель – задача – метод – результат.

Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные

7) Партнеры, организации, заинтересованные в реализации и продвижения проекта (наличие рекомендательных писем, софинансирования, партнерских соглашений на реализацию проекта).

8) Ожидаемые результаты проекта (качественные и количественные) и инструменты их измерения.

9) Бюджет проекта (предполагаемая смета расходов)

Статья расходов	Ед.	Количество	Цена за ед.	Стоимость
Итого по проекту				

10) Опыт апробации, том числе репрезентации в СМИ.

11) Используемые информационные ресурсы.

Критерии оценивания проекта на заочном этапе (0-3 балла):

1. Качество обоснования проблемы: подтверждение статистическими данными, ссылками на авторитетные исследования и практики в данной области, экспертными мнениями и др.

2. Качество обоснования предлагаемого решения и инструментов: результат проекта должен иметь значение для решения современных социальных проблем, проектная идея и заявленные результаты соответствуют целям и задачам проекта.

3. Качество обоснования социальной эффективности результата: продукт должен иметь социальную значимость, результатом проекта являются позитивные изменения в сознании, отношении, поведении людей, подтверждено наличие заинтересованных партнеров, показан уровень планируемой репрезентации проекта в СМИ.

4. Полнота и содержательность описания проекта. Наличие всех необходимых содержательных блоков проекта.

5. Грамотность и логичность изложения текста работы.

Номинация 6. Социальная реклама

Проект выполняется в формате видеоролика или плаката по социально значимой тематике, в том числе развития инклюзии в сфере образования и трудовой деятельности.

На Конкурс представляется файл с социальной рекламой (видеоролик или плакат) и текст с описанием.

Рекомендации по структуре и содержанию описания социальной рекламы:

1) Титульный лист: название проекта, сведения об авторе(ах) (ФИО, организация, факультет/институт, курс, группа), сведения о руководителе – при наличии (ФИО, организация, должность, ученая степень, ученое звание).

2) Обоснование проблемы: важность и значимость проблемы, к которой привлекается внимание, для инклюзивного общества и лично для автора(ов). Актуальность проекта подтверждается статистическими данными, ссылками на авторитетные исследования и практики в данной области, экспертными мнениями и др.

3) Целевая аудитория.

4) Цели и задачи проекта.

5) Описание замысла социальной рекламы.

6) Описание технологии изготовления социальной рекламы (средства, инструменты, техническое обеспечение и т.п.).

Рекомендации по оформлению видеоролика:

– длительность видеоролика – до 2 минут;

– учет требований универсального дизайна (наличие субтитров, тифлокомментариев*);

– содержание и оформление социальной рекламы соответствует законодательству Российской Федерации (Федеральный закон от 13.03.2006 №38-ФЗ «О рекламе»). В видеоролике не должно быть персональных данных, информации о религиозных и политических движениях, названий и упоминания о конкретных марках товаров, товарных знаках, о физических и юридических лицах, за исключением упоминания об органах государственной власти, об иных государственных органах, об органах местного самоуправления; не должно быть упоминания имен политических деятелей и лидеров, партий, политических лозунгов, высказываний, несущих антигосударственный и антиконституционный смысл; не допускаются сюжеты,

содержащие сцены насилия, дискриминации, интимные сцены и т.п.;

– последний кадр содержит информацию об авторе(ах): ФИО, организация, факультет/институт, курс, группа; сведения о руководителе (при наличии): ФИО, организация, должность, ученая степень, ученое звание.

Технические характеристики видео:

- соотношение сторон 16:9;
- MPEG-4/MOV/AVI/MPEG-2;
- разрешение – от 720p до 1080p.

Качественные характеристики видео:

- стыки (монтажные склейки) из двух и более сцен не должны сопровождаться какими-либо эффектами перехода;
- для обеспечения естественного ощущения просмотра не рекомендуется стыковать (монтировать) сцены одной крупности.

**Использование субтитров и тифлокомментариев позволяет усилить результативность по критерию оценки «Техническая сложность исполнения проекта» и не является обязательным требованием.*

Требования к субтитрам:

- субтитры должны дублировать речь и звуки с экрана;
- субтитры должны быть выполнены на русском языке, с соблюдением грамматики и правил пунктуации;
- звуки и особенности речи должны сопровождаться соответствующими ремарками;
- субтитры должны располагаться в нижней части экрана так, чтобы закрываемая ими область наименьшим образом сказывалась на эстетической оценке сюжета фильма;
- нижняя строка субтитра должна отступать от низа экрана, по крайней мере, на 1/12 от высоты кадра;
- субтитры должны располагаться на горизонтальной оси;
- справа и слева от текста должно оставаться, по крайней мере, 1/12 полной ширины экрана;
- субтитры могут быть размещены в верхней части экрана только в крайних случаях, где визуальный материал (лингвистический или другой) имеет огромную важность к оценке и пониманию сюжета фильма;
- текст субтитров должен быть отформатирован по центру экрана;
- каждая строка субтитра должна укладываться приблизительно в 35 символов. Большее число символов, более чем 40 в строке, уменьшает четкость субтитра, так как требует уменьшения размера шрифта;
- рекомендованы такие шрифты Helvetica и Arial;
- цвет текста должен быть бледно-белым (не ярким), чтобы яркий пигмент не приводил бы к утомлению глаз у зрителей при просмотре. Рекомендуется размещать субтитры на контрастной плашке, цвет которой подбирается по дизайну видео;
- продолжительность текста субтитра в 2-е строки (максимальная);
- полные две строки субтитра (содержащие 14-16 слов) должны

задерживаться на экране не меньше, чем на 5,5 секунд;

– субтитры не должны появляться одновременно с произношением реплики, а с запозданием на 1/4 секунды;

– субтитры нельзя оставлять в кадре более двух секунд после конца произнесения, даже если за эти две секунды не последовало новой реплики;

– временной промежуток между двумя «соседними» субтитрами должен быть 1/4 секунды.

Источник: https://allgosts.ru/11/180/gost_r_57767-2017

Требования к тифлокомментариям:

Видеоролик должен быть сопровожден прямым подготовленным тифлокомментарием. Прямое тифлокомментирование – комментарии записываются заранее в формат аудиофайла и воспроизводятся во время показа видеоролика.

Общие требования к тифлокомментированию

1. Стиль, темп, интонация тифлокомментария должны быть созвучны комментируемому событию.

2. Личность тифлокомментатора не должна быть заметна на фоне объекта тифлокомментирования.

3. Качественный тифлокомментарий направляет внимание на объект тифлокомментирования, но не на себя.

4. Правила тифлокомментирования:

— комментировать только то, что наблюдается;

— не комментировать то, что не наблюдается, не домысливать объект тифлокомментирования;

— выстраивать тифлокомментарий от общего к частному;

— не перекрывать комментарием работу актеров;

— язык тифлокомментария должен быть понятен аудитории;

— передавать тифлокомментарий короткими фразами;

— описывать действие и при необходимости сопровождать описание лаконичной ремаркой об эмоциональном состоянии персонажа, не озвученном в репликах;

— при описании персонажа комментировать внешний вид, избегая типовые определения состояния персонажа;

— не использовать сведения, которые еще не были представлены аудитории по ходу действия. Отступление от правила возможно при комментировании сценических постановок, когда в пьесе, либретто, программке и т.п. заранее представлены действующие лица;

— тифлокомментарий не может отражать субъективное оценочное отношение тифлокомментатора к объекту тифлокомментирования, кроме случаев описания статичного художественного изображения. В последнем случае тифлокомментатор может эмоционально передавать эстетическую составляющую статичного художественного изображения.

5. В процессе генерации тифлокомментария описываются в

первоочередном порядке:

- кто находится в поле зрения;
- чей голос звучит;
- предметы, интерьер в поле зрения;
- особенности освещения, если они есть, заметные цвета, костюмы и внешность, выражения лиц, действия, жесты, манеры персонажей;
- указывается источник непонятных звуков;
- наиболее значимое для понимания развития сюжета и характера персонажа.

Источник: ГОСТ Р 59813-2021 (<https://tiflocentre.ru/documents/gost-r-59813-2021.php>)

Рекомендации по оформлению плаката:

- плакат может быть выполнен в графическом редакторе или нарисован от руки. Нарисованные от руки плакаты должны быть сфотографированы в широком разрешении без посторонних предметов в кадре либо отсканированы с сохранением цветопередачи;
- плакат представляется в виде файла в формате jpeg, tiff, gif; разрешение изображения 200-300 dpi; размер файла – не более 5 Мб.

Критерии оценивания социальной рекламы на заочном этапе Конкурса (0-3 балла):

1. Актуальность и социальная значимость проблемы, к которой привлекается внимание: соответствие замысла социальной рекламы современным проблемам в сфере инклюзивного образования, профориентации и содействия трудоустройству лиц с инвалидностью.
2. Целостность и понятность содержания: социальная реклама должна легко восприниматься целевой аудиторией, в ней должен использоваться понятный текст и однозначно трактуемые образы.
3. Мотивирующая способность и убедительность: целевая аудитория должна поверить рекламному сообщению, проникнуться им, социальная реклама должна мотивировать целевую аудиторию на изменение моделей поведения (активизацию трудоустройства, профессионального развития и др.).
4. Креативность и оригинальность раскрытия проблемы в социальной рекламе.
5. Техническая сложность исполнения проекта.

Номинация 7. Управленческий проект

Конкурсная работа выполняется в формате управленческого проекта как комплекса системных решений, принимаемых на основе анализа деятельности объекта управления, направленных на перспективное развитие и достижение конкретных результатов. Проект должен быть ориентирован на реализацию стратегии менеджмента в сфере труда и занятости в целях содействия профессиональному развитию и трудоустройству людей с инвалидностью.

На Конкурс представляется текст с описанием проекта. Общие

требования к оформлению текста – см. раздел VII Положения, п. 6.3. Объем текста– 5-10 страниц.

Рекомендации по структуре и содержанию проекта:

1) Титульный лист: название проекта, сведения об авторе(ах) (ФИО, организация, факультет/институт, курс, группа), сведения о руководителе – при наличии (ФИО, организация, должность, ученая степень, ученое звание).

2) Объект управления и его характеристика (организационная форма, корпоративная культура, миссия организации, цели, задачи, место инклюзивного менеджмента в системе управления и др.).

3) Анализ и оценка актуального состояния объекта управления (выявление показателей и недостатков с позиций обеспечения инклюзивной среды):

- материально-технические ресурсы;
- кадровые ресурсы;
- информационные ресурсы;
- ценности организационной политики;
- социально-психологический климат;
- эффективность/производительность.

4) Обоснование стратегии создания инклюзивной среды организации

5) Разработка плана реализации стратегии:

Этапы	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные

6) Методы контроля за выполнением задач и анализ результатов.

7) Социальная и экономическая целесообразность управленческого проекта.

Критерии оценивания проекта на заочном этапе (0-3 балла):

1. Качество определения вводных данных: определение особенностей объекта управления, характеристика, выявление недостатков в контексте доступности и инклюзии и др.

2. Качество обоснования стратегии управления и инструментов: результаты имеют значение для решения современных проблем, связанных с содействием трудоустройству и занятости выпускников вуза с инвалидностью; предложенные решения способствуют достижению цели и задач проекта.

3. Качество оценки эффективности и целесообразности проекта: реальность и обоснованность прогнозирования результатов и рисков, адекватность подбора методов контроля, социальная и экономическая значимость результатов.

4. Полнота и содержательность описания проекта. Наличие всех необходимых содержательных блоков проекта.

5. Грамотность и логичность изложения текста работы.

VII. АВТОРСКИЕ ПРАВА УЧАСТНИКОВ КОНКУРСА

7.1. Ответственность за соблюдение авторских прав работы, участвующей в Конкурсе, несет автор (коллектив авторов), приславший данную работу на

Конкурс.

7.2. Направляя свою работу на Конкурс, автор (коллектив авторов) автоматически дает согласие на использование организаторами Конкурса конкурсных материалов, аффилированных с автором, для информационного продвижения и популяризации Конкурса (размещение в сети, телепрограммах и др.).

7.3. Представленные на Конкурс материалы возврату не подлежат.

7.4. Для обеспечения защиты авторских прав участников очного этапа Конкурса оператором Конкурса издается сборник проектов.

VIII. ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ КОНКУРСА

8.1. Для организации и проведения Конкурса создается организационный комитет и исполнительный комитет Конкурса, конкурсная и апелляционная комиссии.

8.2. Состав организационного комитета (далее – Оргкомитет) комитета формируется из представителей Федеральных органов власти, представителей органов власти субъектов РФ, руководителей вузов РУМЦ ВО, руководителей РУМЦ ВО.

Оргкомитет осуществляет следующие виды деятельности:

- формирует программу проведения Конкурса (этапы, сроки форматы проведения Конкурса, задания);
- формирует конкурсную комиссию;
- обеспечивает свободный доступ к информации о регламенте, составе участников, победителях и призерах;
- осуществляет иные функции, необходимые для организации и проведения Конкурса.

8.3. Исполнительный комитет Конкурса формируется из числа сотрудников сети РУМЦ ВО и сотрудников СКФУ.

Исполнительный комитет осуществляет следующие виды деятельности:

- информирует образовательные организации о сроках, программе и условиях проведения Конкурса;
- консультирует участников по вопросам организации Конкурса;
- организует проведение этапов Конкурса;
- информирует образовательные организации о результатах Конкурса;
- формирует перечень и обеспечивает участие региональных партнеров и работодателей в соответствии с географией проживания и профессиональной направленностью лауреатов заочного этапа;
- осуществляет иные функции, необходимые для организации и проведения Конкурса.

8.4. Конкурсная комиссия формируется из числа представителей сети РУМЦ ВО, вузов РУМЦ, представителей вузов-партнеров сети РУМЦ ВО.

Конкурсная комиссия осуществляет следующие виды деятельности:

- оценивает работы, поступившие на Конкурс по принятым критериям;
- подводит итоги этапов Конкурса и определяет победителей Конкурса по номинациям;

- готовит отчет о результатах Конкурса по номинациям;
- предоставляет в Оргкомитет оценочные листы с результатами участников Конкурса и указанием победителей.

Оператором Конкурса назначается председатель и секретарь конкурсной комиссии.

Решение конкурсной комиссии заносится в протокол, который подписывается всеми членами комиссии.

Член конкурсной комиссии, представляющий конкретный РУМЦ ВО, не может принимать участие в оценивании работ конкурсантов из своего вуза и вузов-партнеров данного РУМЦ ВО.

8.5. СКФУ как Оператор конкурса обеспечивает:

- общую организацию Конкурса;
- проведение подготовительного этапа Конкурса, в том числе разработку и реализацию дополнительной общеобразовательной программы «Индивидуальный путь в профессиональное завтра»;
- организацию церемонии открытия и закрытия Конкурса;
- работу площадок очного этапа Конкурса, в том числе с применением дистанционных технологий;
- оформление наградных материалов;
- информационное обеспечение;
- освещение в СМИ;
- мониторинг реализации профессиональных перспектив участниками Конкурса;
- иные мероприятия, связанные с организацией и проведением Конкурса.

IX. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ КОНКУРСА И НАГРАЖДЕНИЕ УЧАСТНИКОВ

9.1. Итоги Конкурса подводит конкурсная комиссия каждой номинации в составе председателя и членов комиссии.

9.2. Каждый член конкурсной комиссии заполняет оценочный лист. Итоги Конкурса оформляются протоколом, который подписывается председателем и членами комиссии. К протоколу прилагается сводная ведомость с баллами всех участников.

9.3. Победители и призеры Конкурса по номинациям определяются по наивысшему баллу, полученному в сумме на заочном и очном этапах Конкурса.

9.4. В случае наличия конфликтной ситуации при определении победителей конкурса создается апелляционная комиссия из числа членов оргкомитета и экспертов конкурса, членов общественных организаций, работодателей численностью не более 5 человек. Оператором Конкурса назначается председатель и секретарь апелляционной комиссии.

Апелляционная комиссия осуществляет следующие виды деятельности:

- рассматривает поданные участниками конкурса заявления;
- оценивает работы, поступившие в апелляционную комиссию;
- выносит решение об удовлетворении/не удовлетворении апелляции.

Итоги апелляционной комиссии оформляются актом, подписываются

председателем Комиссии, членами комиссии. Протокол Апелляционной комиссии представляется в Организационный комитет в течение суток с момента подачи заявления.

9.5. Победителю/команде победителей Конкурса в каждой номинации присуждается I место, призерам – II место и III место.

9.6. Каждый участник Конкурса получает сертификат. Участники, прошедшие обучение на подготовительном этапе, получают сертификат об обучении. Победители заочного этапа получают дипломы лауреатов Конкурса. Победители и призеры очного этапа получают дипломы I, II или III степени. Участники очного этапа награждаются ценными призами.

9.7. Организаторы и члены конкурсной комиссии оставляют за собой право учреждать специальные номинации, определять в них победителя и награждать специальными призами.

9.8. Победители и призеры очного этапа могут получить перспективные предложения от федеральных и региональных партнеров конкурса и работодателей.

9.9. Информация о лауреатах и победителях размещается на сайте Конкурса: (<https://rumc.ncfu.ru>).

9.10. Информация о результатах Конкурса размещается в федеральных и региональных СМИ, на сайтах РУМЦ ВО и вузах-партнерах, студенты которых участвуют в Конкурсе.

9.11. Организаторы Конкурса, в соответствии с Положением о Конкурсе, в течение недели после завершения проведения Конкурса размещают отчет о результатах Конкурса на сайте Конкурса и РУМЦ СКФУ.

