

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РФ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЧИТИНСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ МЕДИЦИНСКАЯ АКАДЕМИЯ

П Р И К А З

« 01 » 04 2025 г.

№ 94

г. Чита

**«О проведении периодических медицинских осмотров сотрудников ФГБОУ
ВО ЧГМА Минздрава России»**

В соответствии с приказом № 29н от 28.01.2021 г. «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью IV статьи 213 Трудового Кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а так же работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные медицинские осмотры» (в редакции Приказа Минздрава России от 02.10.2024 №509н) и статьей 220 Трудового кодекса Российской Федерации.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести медицинский осмотр сотрудников структурных подразделений ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России (приложение № 1) на базе Диагностической поликлиники (ул. Бабушкина 44) с **01.04.2025 г. по 30.04.2025 г.**

2. Порядок проведения медицинского осмотра:

- сотрудникам структурных подразделений, подлежащим медицинскому осмотру, выдается направление с четко фиксированной датой и временем проведения медицинского осмотра, перечнем специалистов и предусмотренными функциональными и лабораторными исследованиями;

- за направлениями на медицинский осмотр обращаться к администратору регистратуры с 15.00 до 17.00, ежедневно.

- данные о прохождении медицинского осмотра подлежат внесению в личные медицинские книжки, амбулаторные карты, паспорт здоровья;

- сотруднику, прошедшему мед. осмотр, выдается заключение периодического медицинского осмотра, выдается паспорт здоровья, данные лабораторных и функциональных исследований.

Сотрудники, не прошедшие медицинское обследование в установленные сроки, к работе не допускаются.

3. Начальники структурных подразделений несут персональную ответственность за допуск к работе лиц, не прошедших медицинский осмотр, а также отстраненных от работы по медицинским противопоказаниям.

4. Заведующему диагностической поликлиникой Клиники ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России обеспечить качество проводимых осмотров, всех регламентированных лабораторных и функциональных исследований, предусмотреть учет осматриваемых контингентов и оформление заключительного акта.

5. Заведующему канцелярией обеспечить ознакомление с настоящим приказом начальников структурных подразделений, указанными в приложении № 1 к приказу.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на специалиста по охране труда.

**И. о. ректора ФГБОУ ВО ЧГМА
Минздрава России**



Н.В. Ларёва

ГРАФИК
проведения периодического медицинского осмотра сотрудников Академии на
АПРЕЛЬ 2025 год

Подразделение	Количество работников
Отдел бухгалтерского учета и контроля	15
Ректорат	9
Планово – экономический отдел	3
Отдел обеспечения и сопровождения закупок	3
Редакционно – издательский центр	3
Технический отдел	5
Юридический отдел	3
Канцелярия	2
Отдел кадров	5
Мультипрофильный аккредитационно – симуляционный центр	5
Отдел ординатуры	2
Лечебный факультет	3
Педиатрический факультет	2
Стоматологический факультет	2
Учебно-методический отдел учебно-методического управления	5
Центр непрерывного тестирования	2
Студенческая канцелярия	1
Отдел практики учебно-методического управления	1
Сектор гражданской обороны, охраны труда и спец работы	3
Научный отдел	3
Центр довузовской подготовки	2
Отдел маркетинга и связей с общественностью	2
Отдел по воспитательной работе и молодежной политике	6
Центр психологической поддержки	1
Информационно – аналитический отдел	2
ИТОГО	89