



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РФ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЧИТИНСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ МЕДИЦИНСКАЯ АКАДЕМИЯ

ПРИНЯТО

Учёным Советом ФГБОУ ВО ЧГМА
Минздрава России

Протокол № 6 от 13 февраля 2018 г.

Учёный секретарь УС ФГБОУ ВО ЧГМА
Н.Н. Кошоржинская Н.Н. Кошоржинская

Ректор ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава
России, доктор профессор

А.В. Говорин

2018 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
О ФАКУЛЬТЕТЕ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ
И ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ
ФГБОУ ВО ЧГМА МИНЗДРАВА РОССИИ

Настоящее Положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Федерального закона от 21.11.2011 N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации";
- Постановления Правительства РФ от 27.11.2013г. №1076 «О порядке заключения и расторжения договора о целевом приеме и договора о целевом обучении».
- Приказа Минздрава России от 07.10.2015 N 700н «О номенклатуре специальностей специалистов, имеющих высшее медицинское и фармацевтическое образование»;
- Приказа Минздрава России от 08.10.2015 N 707н «Об утверждении Квалификационных требований к медицинским и фармацевтическим работникам с высшим образованием по направлению подготовки «Здравоохранение и медицинские науки»;
- Приказа Минздрава России от 31.12.2015 № 1038 «Об утверждении значений базовых нормативов затрат, корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат и нормативных затрат на оказание государственных услуг образовательными организациями высшего и дополнительного профессионального образования, профессиональными образовательными организациями, подведомственными Министерству здравоохранения Российской Федерации, в качестве основных видов деятельности и научными организациями, имеющими лицензию на осуществление образовательной деятельности по программам высшего и дополнительного профессионального образования, подведомственными Министерству здравоохранения Российской Федерации, на 2016 год»;
- Приказа Минздравсоцразвития России от 23.07.2010 года №541н «Об утверждении единого квалификационного справочника должностей

руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения»;

- Приказа Минздрава России от 03.08.2012 N 66н «Об утверждении Порядка и сроков совершенствования медицинскими работниками и фармацевтическими работниками профессиональных знаний и навыков путем обучения по дополнительным профессиональным образовательным программам в образовательных и научных организациях»
- Приказа Минобрнауки России от 01.07.2013 N 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»
- Приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 29.11.2012 г. N 982н "Об утверждении условий и порядка выдачи сертификата специалиста медицинским и фармацевтическим работникам, формы и технических требований сертификата специалиста"
- Приказа Минобрнауки России от 22 декабря 2014 г. № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре»
- Письма Минобрнауки России от 02.09.2013 N АК-1879/06 «О документах о квалификации».
- Устава ФГБОУ ВО «Читинская государственная медицинская академия» Минздрава России и иных локальных нормативных актов.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение о факультете повышения квалификации и профессиональной переподготовке специалистов ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России (далее - Положение) является локальным нормативно-правовым актом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Читинская государственная медицинская

академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее - Академия) и устанавливает порядок работы данного факультета.

1.2 Факультет повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов (ФПК и ППС) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Читинская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения РФ (далее – Академия) является учебным и административным структурным подразделением академии.

1.3 Факультет как структурное подразделение Академии реализует образовательные программы дополнительного профессионального образования.

1.4 Факультет осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством РФ, на основе Устава ФГБОУ ВО ЧГМА и настоящего Положения.

1.5 Факультет несёт ответственность за содержание, качество подготовки и состояние воспитательной работы с обучающимися.

1.6 Факультет повышения квалификации и профессиональной подготовки специалистов ФГБОУ ВО ЧГМА создается, реорганизуется, ликвидируется приказом ректора.

1.7 ФГБОУ ВО ЧГМА располагает соответствующей материально-технической базой, современным оборудованием и высококвалифицированными научно-педагогическими кадрами для осуществления деятельности факультета повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов. Академия также обеспечивает необходимые условия для деятельности, выделяет и закрепляет штаты, аудитории, лабораторный фонд и места для проживания обучающихся в общежитии.

II. ЗАДАЧИ ФАКУЛЬТЕТА

Основными задачами факультета являются:

2.1 Удовлетворение потребности медицинских и образовательных организаций в квалифицированных специалистах.

2.2 Удовлетворение потребностей специалистов в получении знаний, умений, навыков по новейшим достижениям в области медицины, в профессиональном совершенствовании, культурном и нравственном развитии.

2.3 Управление деятельностью кафедр по реализации программ дополнительного профессионального образования.

2.4 Организация циклов тематического усовершенствования, повышения квалификации и профессиональной переподготовки, в том числе в рамках непрерывного медицинского образования.

2.5 Организация и планирование учебно-методической работы в сфере дополнительного профессионального образования.

2.5 Организация разработки кафедрами программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки, в том числе в рамках непрерывного медицинского образования.

2.6 Создание условий по разработке и изданию учебной и учебно-методической литературы по направлению дополнительного профессионального образования.

2.7 Разработка и внедрение современных инновационных технологий образовательного процесса.

2.8 Проведение систематической работы по осуществлению контроля учебного процесса в части, осуществляемой кафедрами факультета.

2.9 Взаимодействие с органами и учреждениями практического здравоохранения.

2.10 Организация работы подразделений факультета по выполнению фундаментальных и прикладных научных исследований в соответствующей области деятельности.

2.11 Работа по установлению и укреплению связей с научными организациями, министерствами и ведомствами с целью создания и

эффективного развития материально-технической базы, учебного и научно-исследовательского процесса.

III. УПРАВЛЕНИЕ ФАКУЛЬТЕТОМ

3.1 Управление факультетом осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Уставом Академии.

3.2 Непосредственное руководство деятельностью факультета повышения квалификации и профессиональной переподготовки осуществляет проректор по дополнительному профессиональному образованию.

3.3 На проректора по дополнительному профессиональному образованию возлагается:

а) непосредственное руководство факультетом в целях организации и совершенствования учебной, научно-методической и воспитательной работы, подготовки и повышения квалификации научно-педагогических кадров;

б) организация исполнения распоряжений ректората академии и контроль за их выполнением;

в) организация подготовки и реализации учебных планов и программ дополнительного профессионального образования, контроль за выполнением расписания учебных занятий и осуществление контроля за его исполнением;

г) контроль учебной нагрузки преподавательского состава, качества её выполнения; осуществление планирования и организация учебной и практической работы;

д) соблюдение исполнительской и трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка преподавателями, сотрудниками факультета, обучающимися;

е) ответственность за сохранность имущества факультета, санитарно-техническое состояние аудиторного фонда факультета;

ж) обеспечение координации деятельности факультета с другими подразделениями академии, поддержание связей с другими ВУЗами;

з) организация межкафедральных совещаний, методических совещаний и конференций;

и) организация деятельности факультета, разработка должностных инструкций сотрудников факультета, подготовка факультетской плановой отчетной и аттестационной документации;

к) издание распоряжений по факультету.

3.4 Распоряжения проректора по дополнительному профессиональному образованию обязательны для всех преподавателей, сотрудников, обучающихся факультета.

3.5 Помощник проректора по дополнительному профессиональному образованию назначается приказом ректора академии.

3.6 Помощник проректора по дополнительному профессиональному образованию подчиняется непосредственно проректору по дополнительному профессиональному образованию и руководствуется в своей работе настоящим Положением и должностной инструкцией.

IV. ПРЕПОДАВАТЕЛИ, СОТРУДНИКИ И ОБУЧАЮЩИЕСЯ ФАКУЛЬТЕТА

4.1 Основными структурными подразделениями факультета являются кафедры, осуществляющие учебно - методическую деятельность по программам дополнительного профессионального образования, научно - исследовательскую работу, воспитательную работу среди обучающихся, а также подготовку научно-педагогических кадров и повышение их квалификации.

4.2 Непосредственное руководство деятельностью кафедры осуществляет заведующий кафедрой, который подчиняется ректору, по функционалу реализации программ дополнительного профессионального образования - проректору по дополнительному профессиональному образованию.

4.3 Заведующий кафедрой избирается Ученым советом Академии в соответствии с Уставом и утверждается приказом ректора.

4.4 Штаты профессорско-преподавательского состава факультета формируются с учетом учебной нагрузки кафедры.

4.5 Учебная нагрузка преподавателей по программам дополнительного профессионального образования устанавливается приказом ректора.

4.6 Штаты учебно-вспомогательного персонала и численность других сотрудников определяются в соответствии с действующими нормативами и утверждаются приказом ректора.

4.7 Преподаватели и сотрудники факультета имеют право:

а) в установленном порядке избирать и быть избранными в органы управления академии и факультета;

б) участвовать в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности академии и факультета, в том числе через общественные организации и органы управления;

в) пользоваться в установленном порядке услугами клиник, лабораторий, кабинетов, аудиторий, читальных залов, библиотек, информационных фондов, учебных и научных подразделений, а также услугами социально-бытовых, лечебных и других структурных подразделений ЧГМА в соответствии с коллективным договором;

г) разрабатывать и вносить предложения по совершенствованию учебной, лечебной, научно-педагогической и воспитательной работы;

д) участвовать в работе научно-методических советов и комиссий;

е) выбирать методы и средства обучения, лечебной деятельности, проведения научных исследований, наиболее полно отвечающие их индивидуальным особенностям и обеспечивающие высокое качество учебного, лечебного и научного процессов;

ж) на организационное и материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности;

з) на повышение уровня профессиональных знаний.

4.8 Работники факультета имеют также другие права, определенные действующим законодательством, договором, Уставом и Учёным советом ЧГМА.

4.9 Работники факультета не могут быть использованы без их личного согласия на работах, не связанных с выполнением служебных обязанностей. Исключение могут составлять случаи производственной необходимости (в соответствии с трудовым законодательством России).

4.10 За успехи в учебной, методической, лечебной, научной, воспитательной работе и другой трудовой деятельности работникам факультета могут устанавливаться выплаты стимулирующего характера.

4.11 Преподаватели и сотрудники обязаны:

а) на высоком профессиональном уровне осуществлять свою трудовую деятельность;

б) принимать активное участие в научной работе по тематике кафедры;

в) повышать свой педагогический, врачебный, научно-теоретический и культурный уровень;

г) участвовать по заданию проректора по дополнительному профессиональному образованию и распоряжению (приказу) ректора в работе экспертных комиссий;

д) соблюдать правила внутреннего распорядка, своевременно выполнять распоряжения и приказы ректора академии, проректора по дополнительному профессиональному образованию и руководителей соответствующих подразделений.

4.12 Обучающиеся Факультета имеют право:

а) на получение дополнительного профессионального образования, соответствующего современному уровню развития науки, техники и культуры;

б) на обучение по индивидуальным учебным планам в соответствии с действующими нормативными документами;

в) бесплатно пользоваться услугами лабораторий, кабинетов, аудиторий, читальных залов, библиотек, центра информационных технологий и других учебных, лечебных и учебно-вспомогательных подразделений;

г) принимать участие во всех видах научно-исследовательских работ, конференциях и симпозиумах;

д) участвовать через общественные организации в обсуждении вопросов совершенствования учебного процесса;

е) участвовать в общественных мероприятиях факультета и академии;

ж) пользоваться правами и льготами, установленными законодательством Российской Федерации и Уставом ЧГМА.

4.13 Обучающиеся Факультета обязаны:

а) выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренных учебными планами и образовательными программами дополнительного профессионального образования;

б) проходить все виды текущей и итоговой аттестации, устанавливаемой в соответствии с учебной программой;

в) соблюдать Устав, правила внутреннего распорядка Академии.

V. УЧЕБНАЯ, МЕТОДИЧЕСКАЯ И ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФАКУЛЬТЕТА

5.1 Повышение квалификации и профессиональная переподготовка специалистов здравоохранения осуществляется с отрывом от работы, с частичным отрывом от работы и по индивидуальным формам обучения. Сроки и формы повышения квалификации устанавливаются факультетом в соответствии с потребностями заказчика на основании заключенного с ним договора в пределах объемов образовательных программ.

5.2 Образовательные программы повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов разрабатываются факультетом на основании профессиональных стандартов (при их наличии) и квалификационных требований по соответствующей специальности.

5.3 Порядок утверждения учебных планов и программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов определяется локальной нормативной документацией.

5.4 Учебный процесс факультетом может осуществляться в течение всего календарного года. Продолжительность учебного года на факультете определяется уставом ФГОУ ВО ЧГМА.

5.5 Образовательная деятельность предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, выездные занятия, деловые игры, ролевые игры, тренинги, стажировка, симуляционное обучение, дистанционное обучение, сетевая форма обучения, консультации, курсовые, проектные, аттестационные и другие работы.

5.6 Для всех видов аудиторских занятий устанавливается академический час продолжительностью 45 минут.

5.7 При проведении циклов повышения квалификации учебные группы формируются с учетом уровня образования и квалификации специалистов, занимаемой должности и стажа практической работы обучающихся.

5.8 Факультет выполняет методическую работу, может организовывать в установленном порядке издательскую деятельность по выпуску учебных планов и программ, конспектов лекций и другой научно-методической литературы для обучающихся.

5.9 Воспитательная работа на факультете является неотъемлемой составной частью процесса подготовки специалистов и нацелена на формирование всесторонне развитой личности обучающихся.

VI. ОРГАНИЗАЦИЯ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

6.1 Научно-исследовательская работа на факультете является составной частью научно-исследовательской деятельности ФГОУ ВО ЧГМА.

6.2 Важнейшими задачами научно-исследовательской работы на факультете являются:

а) проведение фундаментальных, прикладных и поисковых исследований;
б) участие в подготовке специалистов и научно-педагогических кадров по направлению (специальности);

в) участие в разработке важнейших проблем развития и совершенствования дополнительного профессионального образования.

6.3 Научные исследования на факультете проводятся на основе:

а) международных, национальных и региональных программ;
б) заказов юридических и физических лиц;
в) академических программ и инициативных проектов (грантов);
г) программ и инициативных проектов факультета, согласованных с научно – методическим Советом ЧГМА.

6.4 Финансирование научно-исследовательской работы осуществляется за счет:

а) средств госбюджета, направляемых в основном на развитие фундаментальных, прикладных и поисковых исследований;
б) средств от выполнения договоров с заказчиками;
в) других источников, разрешенных законодательством Российской Федерации.

VII. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ФАКУЛЬТЕТА С ДРУГИМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ АКАДЕМИИ

7.1 Факультет взаимодействует со всеми структурными подразделениями Академии в соответствии с их функциями, определенными в соответствующих положениях, которые в той или иной степени затрагивают сферу деятельности Факультета.

7.2 Факультет организует и координирует работу кафедр других факультетов Академии по вопросам, связанным с проведением ими дополнительного профессионального образования.

VIII. МЕЖДУНАРОДНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФАКУЛЬТЕТА

8.1 Факультет, в соответствии с положениями Устава ЧГМА, участвует в международном сотрудничестве Академии с зарубежными организациями, учреждениями и предприятиями.

8.2 В сфере международной деятельности факультет:

а) осуществляет обучение иностранных граждан в соответствии с межгосударственными и межправительственными соглашениями, а также по договорам и контрактам, заключенными ФГБОУ ВО ЧГМА с зарубежными учебными заведениями, организациями и гражданами;

б) вносит предложения в ректорат о заграничных командировках сотрудников;

в) осуществляет иные формы сотрудничества с зарубежными организациями, не противоречащие законодательству РФ и Уставу ФГБОУ ВО ЧГМА.

IX. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ

Настоящее положение определяет порядок работы факультета и вступает в силу с момента утверждения ректором ФГБОУ ВО ЧГМА.

Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся по инициативе ректора, проректора по ДПО и утверждаются соответствующим приказом ректора ФГБОУ ВО ЧГМА.

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по ДПО
ФГБОУ ВО ЧГМА
д.м.н., доцент



К.Г. Шаповалов

Проректор по УВР ФГБОУ ВО ЧГМА
д.м.н., доцент



О.В. Ходакова

Начальник юридического отдела
ФГБОУ ВО ЧГМА



Д.В. Дмитриев